



ประกาศบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ 0107544000108

เรื่อง ยกเลิก จ้างเรื่อรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว

---

ตามประกาศแจ้งความ บริษัท ปตท. จำกัด(มหาชน) ที่ 1120021292 ลงวันที่ 07 สิงหาคม 2568 เรื่อง จ้างเรื่อรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว โดยมีกำหนดรับซองเสนอราคาเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2568 ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น มีผู้ขอรับแบบเพียงรายเดียว จึงไม่เกิดการแข่งขัน ฉะนั้น จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 สิงหาคม 2568

(กฤษรา คงนวล)

ผู้จัดการแผนกจัดหาพัสดุ

แผนกจัดหาพัสดุ



ประกาศบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ 0107544000108

เลขที่ 1120021292

เรื่อง จ้างเรื่อรรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว

ด้วยบริษัท ปตท. จำกัด(มหาชน) มีความประสงค์ที่จะประมูลเป็นลายลักษณ์อักษร จ้างเรื่อรรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว

สถานที่ส่งมอบ ณ คลังน้ำมันศรีราชา เลขที่ 123 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

กำหนดส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างให้กับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดกำหนดส่งมอบ

ไม่นับรวมระยะเวลาที่ ปตท. อนุญาตให้นำเข้าดำเนินงาน/สั่งหยุดงาน งดเดียว ภายใน 60 วัน (ไม่เว้นวันหยุด)

นับถัดจากผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้างหรือหนังสือสนองจ้าง จาก ปตท.

ตามเงื่อนไขรายละเอียดรูปแบบและเอกสารแนบท้ายแจ้งความ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของแจ้งความ ดังนี้

- |  |        |
|--|--------|
| - รายละเอียดตามข้อกำหนด ปตท.                 | 1 ชุด  |
| - ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ                    | 1 แผ่น |
| - ตัวอย่างแบบหนังสือค้ำประกันธนาคาร          | 1 แผ่น |
| - แนวทางการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืนผู้ค้า ปตท. | 1 ชุด  |
| - แบบฟอร์มตัวอย่างสัญญาของสำนักกฎหมาย        | 1 ชุด  |
| - แบบฟอร์มใบเสนอราคา                         | 1 ชุด  |

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อรายละเอียดได้ในราคาชุดละ - บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ตั้งแต่วันที่ 07 สิงหาคม 2568 จนถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2568 ระหว่างเวลา 09:00 -16:00 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ ( หมายเหตุ : ติดต่อขอรับแบบทางอีเมล [chalita\\_k@pttplc.com](mailto:chalita_k@pttplc.com) และ [sirivimol.m@pttplc.com,siriwimon\\_u@pttplc.com](mailto:sirivimol.m@pttplc.com,siriwimon_u@pttplc.com), [THANAPOL.S@PTTPLC.COM](mailto:THANAPOL.S@PTTPLC.COM)

พร้อมระบุข้อมูลดังนี้ 1.ชื่อบริษัท 2.ชื่อ เบอร์โทร ผู้ขอรับแบบ 3. แนบเอกสารหนังสือรับรองบริษัทไม่เกิน 6 เดือน ) ณ สถานที่ดังนี้

- แผนกจัดหาพัสดุ ส่วนจัดหาและบริหารพัสดุโรงแยกก๊าซ โรงแยกก๊าซธรรมชาติ ปตท. เลขที่ 555 ถ.สุขุมวิท ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150 ( น.ส.สิริวิมล มีทอง โทรศัพท์ 038676173 )

กำหนดฟังคำชี้แจงพร้อมกันที่ MS-TEAM วันที่ 18 สิงหาคม 2568 โดยลงทะเบียนเข้าฟังคำชี้แจง เวลา 08:45 ถึง 09:00 น.

และชี้แจง เวลา 09:00 น. ( ผู้ชี้แจง นาย ธนพล สตาพร รหัสพนักงาน 560069 โทร 038-493725 )

กำหนดยื่นซองราคา ของหลักฐาน ของเทคนิค ในวันที่ 21 สิงหาคม 2568 เวลา 09:00-15:00 น. ณ สถานที่ดังนี้

- แผนกจัดหาพัสดุ ส่วนจัดหาและบริหารพัสดุโรงแยกก๊าซ โรงแยกก๊าซธรรมชาติ ปตท. เลขที่ 555 ถ.สุขุมวิท ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150

ประกาศ ณ วันที่ 07 สิงหาคม 2568

(นายกฤษรา คงนวล)

ผู้จัดการแผนกจัดหาพัสดุ

แผนกจัดหาพัสดุ



เรื่อง : ข้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
		<input type="checkbox"/> Environment
		<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

### ขอบเขตของงาน (TOR)

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปเรียกว่า ปตท. มีความประสงค์จะจ้าง เรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว พื้นที่คลังน้ำมันศรีราชา จำนวน 1 งาน โดยมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

#### 1. วัตถุประสงค์ในการจัดหา

เพื่อรองรับการดำเนินงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว

#### 2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการตามที่เสนอ

2.2 ไม่มีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) ดังต่อไปนี้

2.2.1 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) มีมติชี้มูลความผิด โดยบุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวจะหลุดพ้นจากการมีลักษณะต้องห้ามตามข้อนี้เมื่อ ภายหลังจากปรากฏว่าคดีถึงที่สุด และ บุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวไม่มีความผิด

2.2.2 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่ความกับ ปตท. ในข้อพิพาทหรือคดีใด ๆ ที่มีโทษทางอาญากำหนดไว้แต่ไม่รวมถึงกรณีที่เป็นคดีความผิดลหุโทษ บุคคลหรือนิติบุคคลตามวรรคแรก จะหลุดพ้นจากการมีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) ในกรณีต่อไปนี้

2.2.2.1 คดีที่ ปตท. เป็นจำเลย และคดีมีคำพิพากษาถึงที่สุด

2.2.2.2 คดีที่ ปตท. เป็นผู้เสียหาย และคดีมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่า บุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวไม่ได้กระทำความผิดตามฟ้อง

2.2.2.3 คดีที่ ปตท. เป็นผู้เสียหาย และคดีมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่า บุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวกระทำความผิดตามฟ้อง และบุคคลที่เป็นคู่ความพัน โทษ หรือครบกำหนดเวลารอลงอาญา หรือ ครบกำหนดเวลารอกำหนดโทษแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

2.2.2.4 คดีอาญาเป็นที่ยุติโดยการถอนคำร้องทุกข์ ถอนฟ้อง หรือจำหน่ายคดีออกจากสารบบความ

กรณีตามข้อ 2.2.2.1 - ข้อ 2.2.2.4 ถ้าคู่ความเป็นนิติบุคคล ให้ถือว่ากรรมการของบริษัทจำกัด หรือหุ้นส่วนไม่จำกัด ความรับผิด และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทมหาชนจำกัด มีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) และจะหลุดพ้นจากการมีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) ตามข้อนี้เช่นเดียวกับนิติบุคคล



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายชนพล สภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
	<input type="checkbox"/> Environment	<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

ในกรณีตามข้อ 2.2.2.3 เมื่อคดีมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่า นิติบุคคลกระทำความผิดตามฟ้อง แต่ปรากฏว่ากรรมการของบริษัทจำกัด หรือหุ้นส่วน ไม่จำกัดความรับผิด และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทมหาชนจำกัด ไม่ได้กระทำความผิด และกรรมการหรือหุ้นส่วนดังกล่าวได้ลาออกจากนิติบุคคลแล้ว ให้ถือว่ากรรมการหรือหุ้นส่วนรายนั้นได้หลุดพ้นจากการมีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist)

ในกรณีที่คดีมีคำพิพากษาให้นิติบุคคลและกรรมการของบริษัทจำกัด หรือหุ้นส่วน ไม่จำกัดความรับผิด และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทมหาชนจำกัด รับโทษหรือรอลงอาญาในระยะเวลาแตกต่างกัน ให้ใช้ระยะเวลารับโทษหรือรอลงอาญาที่ยาวที่สุด ในการนับระยะเวลาหลุดพ้นจากการมีลักษณะต้องห้ามตามข้อนี้

2.2.3 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ถูก ปตท. บอกละเมิดสัญญาใด ๆ อันเนื่องจากการกระทำโดยทุจริตต่อ ปตท.

2.2.4 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่อยู่ระหว่างถูกศาลสั่งให้ล้มละลาย กล่าวคือเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ ไม่ว่าจะชั่วคราวหรือเด็ดขาด ในคดีล้มละลาย และศาลยังไม่ได้มีคำสั่งถึงที่สุดให้จำหน่ายคดี ยกเลิกการล้มละลาย หรือปลดจากล้มละลาย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะศาลจะมีคำสั่งเห็นชอบด้วยการประนอมหนี้ของบุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวในกระบวนการล้มละลายหรือไม่ก็ตาม

2.2.5 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ถูกกำหนดและประกาศรายชื่อ โดย ปปง. ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง  
ทั้งนี้ นิติบุคคลตามข้อ 2.2 ให้หมายความรวมถึง กรรมการของบริษัทจำกัด หุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิด และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทมหาชนจำกัดด้วย

2.3 ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกขึ้นบัญชีผู้ทำงานของ ปตท. และไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.4 ต้องเป็นรายเดียวกับผู้ซื้อ/รับเอกสารเสนอราคาจาก ปตท. และจะโอนสิทธิ์ให้ผู้ประกอบการรายอื่นเสนอราคาแทนไม่ได้  
ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นกลุ่มบุคคลในลักษณะ Partnership/ Consortium/ Joint Venture จะต้องมีสมาชิกในกลุ่มรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ซื้อ/รับเอกสารเสนอราคาจาก ปตท. ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่มีลักษณะเป็น Partnership / Consortium / Joint Venture ดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบต่อ ปตท. ในฐานะลูกหนี้ร่วมด้วย

**หมายเหตุ การเสนอราคาเป็นกลุ่มบุคคลในลักษณะ Partnership/ Consortium/ Joint Venture จะต้องมีกระบวนการไว้โดยเฉพาะเจาะจงในรายละเอียดการจัดซื้อ/จัดจ้าง (TOR) ว่ากลุ่มบุคคลดังกล่าวสามารถเข้าร่วมการเสนอราคาได้**



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายชนพล สภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quality	Safety	Health
		<input type="checkbox"/>
		Environment
		<input type="checkbox"/>
		Lab
		<input type="checkbox"/>
		Energy

- 2.5 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ปตท. ณ วันประกาศประมูล/วันเชิญเสนอราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้
- 2.6 ต้องไม่เคยได้รับการภาคทัณฑ์หรือถูกยกเลิกการจัดจ้าง เนื่องจากส่งของไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ของโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยองของ ปตท. (หรือคลังปิโตรเลียมภาคตะวันออกหรือโรงกลั่นน้ำมันหรือโรงงานปิโตรเคมี อื่นๆ)
- 2.7 ผู้เสนอราคาที่เป็นนิติบุคคลจะต้องทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 1,000,000 บาท
- 2.8 ผู้เสนอราคาต้องไม่เคยได้รับผลประเมินหลังส่งมอบสินค้าและบริการประจำปี ในระดับควรปรับปรุง (D) ของสายงานแยกก๊าซธรรมชาติ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 1 ปี
- 2.9 ผู้ยื่นเสนอราคาเป็นบุคคลซึ่งไม่ได้ถือสัญชาติไทยหรือเป็นนิติบุคคลที่ไม่ได้จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย ผู้ยื่นเสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ถูกประกาศคว่ำบาตร (Sanction) ที่ส่งผลกระทบต่อ ปตท. (ใช้สำหรับกรณีที่วงเงินจัดหามูลค่าเกินกว่า 120 ล้านบาทและการเสนอราคาโดยบุคคลหรือนิติบุคคลต่างประเทศเท่านั้น)

### 3. การรับฟังคำชี้แจง/ดูสถานที่

ไม่มี

### 4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ในการยื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเอกสารใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยโดยแยกเป็นแต่ละซองดังนี้

#### (4.1) ของคุณสมบัติของผู้ค้า

4.1.1 กรณีเป็นร้าน ให้แนบสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งให้เจ้าของหรือผู้จัดการร้านลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ของร้านด้วย



เรื่อง : ข้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สถาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
		<input type="checkbox"/> Environment
		<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

4.1.2 กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบหลักฐานหนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันรับรองจนถึงวันยื่นซองใบเสนอราคา และหากหลักฐานดังกล่าวไม่ใช่ต้นฉบับ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจะต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนด้วย

4.1.3 ในกรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลหรือองค์กรอื่นๆ เช่น มหาวิทยาลัย สมาคม มูลนิธิ ให้ยื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่รับรองโดยหน่วยงานราชการ

4.1.4 กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ให้แนบหนังสือรับรองของสถานทูตไทย หรือกงสุลไทย หรือทูตพาณิชย์ไทย รับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และอำนาจในการทำนิติกรรมของนิติบุคคลนั้น ตามกฎหมายของประเทศที่นิติบุคคลนั้นก่อตั้ง และจะต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ นั้น ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้นแล้ว

4.1.5 ในกรณีที่ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันร้านหรือบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนไม่ได้ลงนามด้วยตนเอง การมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคาต่างๆ จะต้องมิหนังสือมอบอำนาจโดยการระบุงการมอบอำนาจไว้ให้ถูกต้องและชัดเจน โดยผู้เสนอราคาอาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้ยื่น/นำส่งซองเอกสารเสนอราคาดังกล่าวให้แก่ ปตท.แทนตนได้ โดยผู้เสนอราคา รับรองว่าจะรับผิดชอบต่อ ปตท.ในการนำส่งเอกสารแทนตนดังกล่าวทุกประการ เสมือนเป็นตัวแทนของตนด้วย

4.1.6 สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ในกรณีกรรมการผู้มีอำนาจลงนามในใบเสนอราคาเอง) หรือ สำเนาบัตรประชาชน /สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ในกรณีมีการมอบอำนาจ)

4.1.7 ในกรณีที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มไว้จะต้องแนบสำเนา ภพ. 20 ด้วย

#### (4.2) ของเอกสารเทคนิค

4.2.1 สำเนาใบรับแจ้งเป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 12 (นพ.110)

4.2.2 สำเนาหลักฐานใบทะเบียนเรือ (Ship Registration)

4.2.3 สำเนาหลักฐานใบอนุญาตใช้เรือ (Ship's License)

4.2.3.1 จดทะเบียนเรือไทย

4.2.3.2 บรรทุกผลิตภัณฑ์น้ำมันเตา

4.2.3.3 อนุญาตให้เดินเรือในเขต : ลำน้ำและทะเลระหว่างจังหวัดตราดกับจังหวัดนราธิวาส



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สถาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
	<input type="checkbox"/> Environment	<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

4.2.4 สำเนาหลักฐานใบสำคัญรับรองการตรวจเรือ (Certificate of survey)

4.2.5 เอกสารแสดงรายละเอียดของเรือที่จะนำมาใช้ขนส่ง (Q88)

4.2.6 สำเนาหลักฐานประกันภัยของเรือ (P&I Club)

4.2.7 สำเนาหลักฐานการขนส่งผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องตามประเภทบรรทุกน้ำมันเตา

#### (4.3) ของใบเสนอราคา

4.3.1 ใบเสนอราคา

4.3.2 ใบรายละเอียดการคำนวณราคา (Break Down Price)

#### 5. การเสนอราคา

- 5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการและราคารวมลงในใบเสนอราคาโดยใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของ ปตท. หรือ ใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอเอง โดยจะต้องมีเนื้อหาตามแบบฟอร์มใบเสนอราคาของ ปตท. เช่น วันที่เสนอราคา ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ เรื่องที่เสนอราคา ราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการ และราคารวม ข้อความยอมรับการปฏิบัติตามเงื่อนไขของ ปตท. เป็นต้น โดยต้องเป็นราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและต้องเสนอราคาเป็นเงิน THB รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้วจนกระทั่งส่งมอบโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลขและตัวหนังสือลงในใบเสนอราคาให้ชัดเจนในกรณีที่มีการชดเชบ หรือขีดฆ่า ต้องลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจและประทับตรากำกับ (ถ้ามี) หากราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการไม่ตรงกับราคารวม หรือตัวเลขกับตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้นำบทบัญญัติในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาใช้บังคับ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาตามเวลาที่ ปตท. กำหนด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา และเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอทำการยื่นข้อเสนอตามข้อ 4 แล้ว จะถอนคืนไม่ได้
- 5.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว ปตท. จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด
- 5.3 คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า (1) มีผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ (2) มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเข้าข่ายลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) ในข้อ 2.2 หรือ ไม่ ซึ่ง ปตท. จะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือของ ปตท.



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
		<input type="checkbox"/> Environment
		<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

และเป็นไปตามมาตรฐานที่มีความโปร่งใสเป็นธรรมในระดับสากล และหากปรากฏว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอเข้าขาย ลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) คณะกรรมการจัดหาสินค้าทางวิศวกรรมในการพิจารณาไม่รับข้อเสนอ และเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

## 6. หลักประกันของการเสนอราคา

ในการเสนอราคาครั้งนี้ ไม่มีการวางหลักประกันของเสนอราคา

## 7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

- 7.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนองานครั้งนี้ ปตท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
- 7.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ  
ปตท. จะพิจารณาจากผู้ยื่นเสนอราคารวมที่ต่ำสุดเป็นผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
- 7.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 4 หรือยื่นเสนอราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 5 คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของสินค้าที่จะเช่าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ ปตท. กำหนดในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น
- 7.4 ปตท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้
  - (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้ซื้อหรือผู้รับเอกสารงานประมูลของ ปตท.
  - (2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในขอบเขตของงานที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
- 7.5 ปตท. จะพิจารณายกเลิกการประมูลงานและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือบิดเบือนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น  
ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามขอบเขตของงานครั้งนี้ได้ คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายชนพล สภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
		<input type="checkbox"/> Environment
		<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามขอบเขตของงานครั้งนี้ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ปตท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก ปตท. ถ้าหากมีปัญหาที่ไม่สามารถตกลงกันได้ ให้ถือว่าคำวินิจฉัยของ ปตท. เป็นที่สิ้นสุด

7.6 ก่อนลงนามในสัญญา ปตท. อาจยกเลิกการประมูลงาน หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประมูลหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## 8. การส่งมอบงาน

8.1 กำหนดการส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างให้กับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดกำหนดส่งมอบ ไม่นับรวมระยะเวลาที่ ปตท. ไม่อนุญาตให้เข้าดำเนินงาน/สั่งหยุดงาน งดเดิยวภายใน 60 วัน (ไม่เว้นวันหยุด) นับถัดจากผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้างหรือหนังสือสนองจ้าง จาก ปตท.

## 9. สถานที่ส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างทั้งหมดที่ คลังน้ำมันศรีราชา เลขที่ 123 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

## 10. การจ่ายเงิน

10.1 ปตท. จะชำระเงินงวดเดียว และจะชำระตามที่ได้ปฏิบัติงานจริง ตาม Unit Rate ที่ได้ผู้รับจ้างได้เสนอราคา แต่ไม่เกินวงเงินในสัญญา  
ทั้งนี้ ปตท. จะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างก็ต่อเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาหรือหนังสือข้อตกลง และ ปตท. ได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

10.2 ปตท. จะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเมื่อครบ 30 วัน นับถัดจากวันที่ ปตท. ได้ตรวจรับและรับมอบถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือใบสั่ง/หนังสือสนอง และ ปตท. ได้รับหลักฐานการขอรับชำระหนี้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ถ้าผู้รับจ้างยื่นหลักฐานการขอรับชำระ



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สถาวร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
	<input type="checkbox"/> Environment	<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

หนี้เกินกว่าที่กำหนดเป็นระยะเวลาเท่าใด กำหนดวันจ่ายเงินจะยึดออกไปเท่ากับวันที่ผู้รับจ้างยื่นหลักฐานการขอรับชำระหนี้เกินกำหนดเช่นกัน

### 11. อัตราค่าปรับ

กรณีการส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่ทาง ปตท. กำหนดจะคิดค่าปรับวันละ 0.1% ต่อวัน (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

### 12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 365 วัน นับตั้งแต่วันที่ ปตท. ได้รับมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานครบถ้วนถูกต้องแล้ว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีคงเดิมภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

### 13. การทำสัญญาจ้างและหลักประกันสัญญา

13.1 ผู้ที่ ปตท. ตกลงด้วยในการจ้าง จะต้องดำเนินการดังนี้.

(1) กรณีการจัดหาที่มีวงเงินการจัดหาไม่เกิน 10 ล้านบาท หรือไม่อยู่ในเงื่อนไขของ ปตท. ที่จะต้องจัดทำเป็นรูปแบบสัญญาให้ผู้ ที่ ปตท. ตกลงด้วยในการจ้าง ไปติดต่อขอรับใบสั่งจ้าง ภายในระยะเวลา ที่ ปตท. กำหนด

(2) กรณีการจัดหาที่มีวงเงินการจัดหาเกินกว่า 10 ล้านบาท หรือ ปตท. กำหนดเงื่อนไขให้จัดทำเป็นรูปแบบสัญญา ให้ผู้ที่ ปตท. ตกลงด้วยในการจ้าง ต้องไปติดต่อเพื่อทำสัญญากับ ปตท. ภายในระยะเวลาที่ ปตท. กำหนด

หากผู้ที่ ปตท. ตกลงด้วยในการจ้าง ไม่ดำเนินการตาม ข้อ 13.1 (1) หรือ 13.1 (2) ดังกล่าว ปตท. จะริบหลักประกัน (ถ้ามี) และหาก ปตท. ต้องจัดหาจากบุคคลอื่นแทนในราคาที่สูงกว่าราคาของผู้ที่ ปตท. ตกลงในการจ้างแล้ว ผู้ นั้นจะต้องรับผิดชอบชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นให้กับ ปตท. ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก ปตท. นอกจากนี้ ปตท. สงวนสิทธิ์ที่จะเรียกชดเชยค่าเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นเนื่องจากเหตุดังกล่าวด้วย

13.2 ในการทำสัญญาหรือใบสั่งจ้าง หรือ หนังสือสนองจ้างนั้น ในกรณีที่ต้องมีการวางหลักประกันสัญญา และรายการละเอียดแนบท้ายการสั่งจ้าง มิได้กำหนดการวางหลักประกันสัญญาไว้เป็นอย่างอื่นแล้ว ให้ผู้เสนอราคาที่ ปตท. ตกลงจ้าง (ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง”) จะต้องนำเงินสดหรือเงินโอนผ่านธนาคารหรือเช็ค/ตราพที่ธนาคารเป็นผู้สั่งจ่ายหรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือพันธบัตรของ ปตท. หรือพันธบัตร



เรื่อง : ข้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายชนพล สภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
		<input type="checkbox"/> Environment
		<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

รัฐวิสาหกิจอื่นที่กระทรวงการคลังกำกับดูแลและดอกเบี้ยหรือหุ้นกู้ ปตท. มาเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือใบสั่งจ้าง หรือ หนังสือสนองจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของสัญญาหรือใบสั่งจ้างหรือ หนังสือสนองจ้าง (หากมีเศษสตางค์ให้ปัดขึ้น) นั้น หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือใบสั่งจ้าง หรือ หนังสือสนองจ้าง ดังกล่าว ปตท. จะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา หรือ ใบสั่งจ้าง หรือ หนังสือสนองจ้างนั้นแล้ว

- 13.3 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับภาระในเรื่องอากรแสตมป์ที่จะใช้ปิดสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้าง ตามอัตราที่ประมวลรัษฎากรกำหนด
- 13.4 ในกรณีที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมไปทำสัญญาภายในระยะเวลาที่ ปตท. กำหนด หรือผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญานั้นโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ปตท. จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานและตัดออกจากทะเบียนผู้ค้าของ ปตท.

#### 14. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ไม่มีการจ่ายเงินล่วงหน้า

#### 15. การปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้ากลุ่ม ปตท. (PTT Supplier Sustainable Code of Conduct) (กรณีสัญญา/หนังสือข้อตกลงที่มีวงเงินตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป)

ไม่เกี่ยวข้อง

#### 16. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้า

- 16.1 ปตท. จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้าหลังส่งมอบงานทุกงวดงาน
- 16.2 ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะใช้ผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้ค้าเพื่อประกอบในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในครั้งถัดไป
- 16.3 สำหรับผู้ค้าที่ได้รับการอนุมัติให้ขึ้นกลุ่มงานในทะเบียนผู้ค้า ปตท. (PTT AVL) หากผู้ค้าได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานภายใต้กลุ่มงานที่ผู้ค้าได้รับการอนุมัติเป็นเกรด “D” ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ตัดรายชื่อผู้ค้าออกจากกลุ่มงานดังกล่าว และผู้ค้าจะไม่มีสิทธิยื่นขอขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับ ปตท. ในกลุ่มงานนั้นเป็นเวลาอย่างน้อย 3 ปี นับถัดจากวันที่ถูกตัดออก
- 16.4 กรณีที่ผู้ค้ามีข้อสงสัยผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้ค้า ให้ผู้ค้าทำหนังสือพร้อมแนบสำเนาใบสั่ง/สัญญาและผลการปฏิบัติงาน ส่งถึงหน่วยงานจัดหาพัสดุเจ้าของเรื่อง เพื่อขอให้ชี้แจงข้อสงสัยของการประเมินผลการปฏิบัติงาน



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สถาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
	<input type="checkbox"/> Environment	<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

ของผู้ค้าได้ โดยสามารถตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ผ่านช่องทาง <https://pttvm.pttplc.com>

### 17. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลบังคับใช้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกิดจากการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ (แล้วแต่กรณี) ฝ่ายที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ตกลงจะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดอย่างเคร่งครัด อีกทั้งให้การรับรองแก่อีกฝ่ายหนึ่งว่าตนได้ดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นภายใต้กฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำเท่าที่จำเป็นและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ทั้งนี้ หากในการดำเนินการตามการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ มีผลทำให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายตกเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งสองฝ่ายตกลงจะเข้าทำข้อตกลงเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงเกี่ยวกับการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว และให้ถือว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าของการซื้อ/จ้าง/เช่า ฉบับนี้ด้วย



แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

<https://pttpdpa.pttplc.com/Privacy/106107>

### 18. ข้อกำหนดด้านเทคนิค/ขอบเขตงาน

18.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเรือขนาดไม่น้อยกว่า 2,000,000 ลิตร เพื่อเข้าเทียบท่าเรือหมายเลข 5 ของคลังน้ำมันศรีราชา สำหรับรองรับน้ำมันเป็นอน้ำมันเตาจากงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเลขนาด 18 นิ้ว โดยผู้ค้าจะต้องพิจารณาเลือกเรือที่สามารถเข้าเทียบท่าเรือหมายเลข 5 ของคลังน้ำมันศรีราชา ตามเอกสารแนบท้าย Port Information

18.2 เรือที่ผู้รับจ้างจัดหาจะต้องสะอาด ไม่มีผลิตภัณฑ์ตกค้างภายในเรือ ถังและท่อทางควรต้องสะอาดด้วย



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายชนพล สภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quality	Safety	Health
		<input type="checkbox"/>
		Environment
		<input type="checkbox"/>
		Lab
		<input type="checkbox"/>
		Energy

- 18.3 เรือของผู้ขนส่งต้องมีผลการตรวจประเมินเรือครั้งล่าสุด ผ่านตามมาตรฐานของ PTT Group Ship Vetting และได้รับการยอมรับจากเจ้าหน้าที่ ปตท. ก่อนเข้าปฏิบัติงาน
- 18.4 เรือของผู้รับจ้างจะต้องเทียบท่าจนกระทั่งการดำเนินงานรับน้ำมันเพื่อน้ำมันเตาจากงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเลขนาด 18 นิ้ว แล้วเสร็จ
- 18.5 ภายหลังจากเรือของผู้รับจ้างรับน้ำมันเพื่อน้ำมันเตาแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องนำเรือออกจากท่าและ ปตท. จะนำเรือสูบล้างไปขนถ่ายน้ำมันเพื่อน้ำมันเตาทั้งหมดออกจากเรือของผู้รับจ้าง
- 18.6 หลังจากเสร็จงานแล้ว ค่าใช้จ่ายในการล้างทำความสะอาดเรือ เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างเองทั้งหมด
- 18.7 เอกสารส่งมอบงาน
- 18.7.1 รายงานสรุปการปฏิบัติงาน
- 18.7.2 เอกสารระบุวันเวลาเข้าปฏิบัติงาน พร้อมสรุปค่าใช้จ่าย (Time Sheet and Actual Cost)
- ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง**
- 18.8 ผู้รับจ้างจะต้องใช้เรือบรรทุกน้ำมันให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของท้องถิ่น และระเบียบข้อบังคับของ ปตท.
- 18.9 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์และบุคลากรในการเทียบเรือ สูบล้างน้ำมัน และบรรทุกน้ำมัน ให้พร้อมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาของสัญญา รวมทั้งกรณีฉุกเฉินที่จำเป็น
- 18.10 ผู้รับจ้างต้องเตรียมอุปกรณ์ในการจอด และเทียบเรือให้ครบถ้วน และหากเรือของผู้รับจ้างชนหรือกระแทกจนทำให้ท่าเทียบเรือ หรือเรือของผู้อื่น หรือคลังของผู้เกี่ยวข้องเกิดการชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายทั้งปวงอันเนื่องจากการที่เรือชนหรือกระแทกนั้น ๆ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ ปตท. เรียกให้ผู้รับจ้างชำระเงินดังกล่าว หรือผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมชดเชยให้เหมือนเดิมแล้วแต่กรณี
- 18.11 ผู้รับจ้าง และ/หรือพนักงานของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในเรื่องความปลอดภัย รวมถึงข้อกำหนดและประกาศต่าง ๆ ของ ปตท. ตลอดจนการปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติงานภายในบริเวณ คลัง หรือบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะมียุติในปัจจุบัน หรือที่ได้มีการเปลี่ยนแปลง หรือที่จะได้มีขึ้นในภายภาคหน้าโดยเคร่งครัด
- 18.12 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นได้แก่ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่า Port Due ค่านำร่อง ภาระค่าจ้าง ค่าจ้างพนักงานประจำเรือ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของผู้รับจ้าง
- 18.13 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับภาระและจ่ายภาษี ค่าพิชิตการศุลกากรที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ณ จุดต้นทางและจุดปลายทางตามที่กำหนด หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดทั้งหมดที่หน่วยงานของรัฐบาลเรียกเก็บ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงภาษีและค่าธรรมเนียมในเนื้อ



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
	<input type="checkbox"/> Environment	<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

### น้ำมัน

18.14 ผู้รับจ้างมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองป้องกันสภาวะแวดล้อมเป็นพิษอย่างดีแล้ว และได้จัดเตรียมอุปกรณ์หรือสารเคมีขจัดคราบน้ำมันไว้พร้อมใช้งานอยู่บนเรือของผู้รับจ้าง ซึ่งสามารถขจัดคราบน้ำมันได้ตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อมลภาวะ และค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการแก้ไข หรือชดเชย เนื่องจากเรือหรือบุคลากรของผู้รับจ้างทำให้เกิดขึ้นระหว่างการรับน้ำมันลงเรือ การเดินทาง และการสูบล้างน้ำมันขึ้นถัง

### เอกสารแนบ

1. Port Information ข้อกำหนดและระเบียบการใช้ท่าเทียบเรือ Seaberth หมายเลข 4-5
2. PTT Group Ship Vetting Guideline

### 19. ข้อกำหนดอื่นๆ

ความรับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ส่งมอบจะยกข้ออ้างถึงการที่ตนไม่ทราบข้อเท็จจริงต่างๆหรือข้อมูลที่กล่าวมาข้างต้นเพื่อประโยชน์ใดๆของตนไม่ได้

1. การขนส่งวัสดุ,สารเคมี,เครื่องจักรอุปกรณ์ และสารต่าง ๆ รวมทั้งยานพาหนะขนส่ง จำต้องคำนึงถึงการพิทักษ์รักษาสีงแวดล้อมโดยจะต้องไม่ก่อให้เกิดการหกส่น,รั่วไหล,ทิ้งเรี่ยราดตามรยทางหรือ ปล่อยไอสาร,ไอเสี่ย,สารพิษ เกินกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
2. ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบที่จะต้องนำเข้ามาใช้ใน คลังภาคตะวันออก หรือภายในพื้นที่ ปตท. หรืออยู่ภายใต้การควบคุมการปฏิบัติงาน (Operational Control) ของ ปตท. จะต้องไม่มีองค์ประกอบของแอสเบสตอส (Asbestos) หรือสารทำลายชั้น โอโซนของบรรยากาศตามประกาศ EPA: THE CLEAN AIR ACT SEC.602
3. การขนถ่าย, การเคลื่อนย้าย, การจัดเก็บ, การจดบันทึก และการกำจัดของเสียที่เกิดจากกิจกรรมใดๆภายใต้การจัดจ้างพื้นที่คลังภาคตะวันออก ให้อ้างอิงตามข้อกำหนด ISO 14001
4. ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบ เพื่อใช้งานใน คลังภาคตะวันออก ที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานอย่างมีนัยสำคัญ เช่น คอมเพรสเซอร์ของระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์อื่นๆ จะต้องได้รับการรับรองการประหยัดพลังงานจากผู้ผลิต โดยมีใบ Certificate หรือหนังสือรับรองตามมาตรฐานอุตสาหกรรมหรือเทียบเท่า
5. ผู้ส่งมอบต้องส่งเสริมการแสดงความรับผิดชอบด้านการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงให้ความร่วมมือกับ ปตท. ในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
		<input type="checkbox"/> Environment
		<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

6. ในการจัดซื้อที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการพลังงานต้องจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินการใช้พลังงานส่งมอบพร้อมกันเพื่อประกอบการตรวจรับ

7. เพื่อให้การดำเนินการจัดหาเป็นไปตามมาตรฐาน มรท.8001 ปตท. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ค้าในกลุ่มที่ได้รับ การรับรองมาตรฐาน มรท.8001 หรือผู้ค้าที่แสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามมาตรฐาน มรท.8001 โดยมีหลักเกณฑ์ในการ แสดงความมุ่งมั่นดังต่อไปนี้

7.1 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องไม่สนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับทุกรูปแบบ

7.2 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนการทำงานไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

7.3 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการเลือกปฏิบัติให้มีการจ้างงาน จ่ายค่าจ้างการให้ สวัสดิการ เนื่องด้วยความแตกต่างเรื่องเชื้อชาติ เพศ ศาสนา การตั้งครรถ์ สถานภาพการสมรส การ เป็นสมาชิกสหภาพ และไม่ กีดกันการทำงานเนื่องมาจากการพิการหรือติดเชื้อเอชไอวี

7.4 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการลงโทษทางร่างกาย จิตใจ หรือกระทำการบังคับขู่เข็ญ ทำร้ายลูกจ้าง รวมถึงมีมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดมีการล่วงละเมิดทางเพศ โดยการแสดงออกด้วยคำพูด ท่าทางการสัมผัสทาง กาย หรือวิธีการอื่นใด และไม่ให้มีการลงโทษลูกจ้างโดยวิธีการหักเงินเดือนหรือลดค่าจ้าง

7.5 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและร่างกายตามที่กฎหมายกำหนด

7.6 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องมีมาตรการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้ พนักงานปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และจัดให้มีสวัสดิการพนักงานตามที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้

7.7 บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ไม่มีนโยบายสนับสนุนให้ใช้แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี

7.8 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน 2541 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านมาตรฐานแรงงานไทย

7.9 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาจะแจ้งให้ คลังภาคตะวันออก บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) ทราบกรณีมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ ผู้ส่งมอบรายอื่นในกิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อ คลังภาคตะวันออก บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)

8. คลังภาคตะวันออก มีระบบการจัดการวัดผลผู้ค้าหลังการส่งมอบ หากผู้ค้ารายใดได้รับผลการวัดผลต่ำกว่าที่ตั้งไว้ คลังภาค ตะวันออก จะทำหนังสือเตือนให้ผู้ค้าทราบ และจะรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการประเมินผลผู้ค้าประจำปี

9. ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเกี่ยวกับการอบรมความปลอดภัย โดยจะ ต้องจัดเตรียมเอกสารหลักฐานการรับรองการผ่านการอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการ



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สดภาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/> Quality	<input checked="" type="checkbox"/> Safety	<input type="checkbox"/> Health
		<input type="checkbox"/> Environment
		<input type="checkbox"/> Lab
		<input type="checkbox"/> Energy

ทำงานรวมเป็นระยะเวลาทั้งสิ้น 6 ชั่วโมง โดยให้มีการจัดเก็บเอกสารดังกล่าวไว้ในสถานที่ที่สามารถตรวจสอบได้

## 20. กฎความปลอดภัยทั่วไป

### ข้อกำหนดที่ต้องปฏิบัติ สำหรับพื้นที่คลังภาคตะวันออก

- ปฏิบัติงานตามคู่มือ วิธี ขั้นตอนการปฏิบัติ หากไม่รู้ให้ถามหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่ได้รับการมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ไม่ปฏิบัติหรือกระทำการสิ่งใดที่เสี่ยงก่อให้เกิดอันตราย
- ปฏิบัติตามกฎระเบียบ เครื่องหมายป้ายเตือน และคำแนะนำอย่างเคร่งครัด
- เลือกใช้เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงาน และใช้อย่างถูกวิธี
- รักษาสภาพพื้นที่ สถานที่ปฏิบัติงาน ให้สะอาดเรียบร้อย และจัดเก็บสิ่งของ วัสดุให้เป็นระเบียบ
- ห้ามเล่นหรือหยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน หรือทำให้เกิดความรำคาญแก่ผู้ปฏิบัติอื่น
- สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ตามความเสี่ยงของงานหรือตามที่กำหนด และรักษาอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หากชำรุดให้รายงานและขอเปลี่ยนจากหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาทันที
- ทันทีที่เห็นการกระทำหรือสภาพการณ์ ที่จะก่อให้เกิดอันตราย การบาดเจ็บหรือเสียหายต่อทรัพย์สิน ให้แจ้งหยุดงานในทันที รายงานต่อหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา และรายงานในระบบการรายงาน
- กรณีพนักงานได้รับบาดเจ็บ หรือเครื่องจักร อุปกรณ์เกิดเสียหายจากอุบัติเหตุ เป็นเหตุเล็กน้อยก็ตาม ให้รายงานหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง กรณี บาดเจ็บต้องทำการปฐมพยาบาลทันที และรายงานการบาดเจ็บในระบบการรายงาน
- การปรับแต่ง เปลี่ยนแปลง หรือซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องจักรใดๆ ต้องกระทำโดยผู้มีหน้าที่และได้รับอนุญาตเท่านั้น
- ห้ามทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่อันตราย/ควบคุม หรือห้ามนำอุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ เช่น ไม้ขีดไฟ เชื้อค อุปกรณ์สื่อสาร กล้องถ่ายรูป อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่มีระบบป้องกัน ฯลฯ เข้ามาในพื้นที่อันตราย/ควบคุม ยกเว้นในบริเวณพื้นที่ที่อนุญาต หรือได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น
- ห้ามดื่มและจำหน่ายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ รวมถึงห้ามเสพ ชื้อ หรือขายสารเสพติดทุกชนิดในพื้นที่
- ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมด เว้นบริเวณที่กำหนดให้สูบบุหรี่เท่านั้น
- การยกสิ่งของหนักให้ย่อเข้า จับให้มั่นคง และยกขึ้นด้วยกำลังขา โดยพยายามให้หลังตรงอยู่เสมอ ถ้าสิ่งของที่ยกมีน้ำหนักมากเกินไปต้องหาผู้อื่นช่วย หรือใช้เครื่องมือช่วยยก
- การขับขี่ยานพาหนะในพื้นที่ใช้ความเร็วไม่เกินที่กำหนด ปฏิบัติตามป้ายจราจรอย่างเคร่งครัด และคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับ/โดยสารทุกครั้ง หากรถคันใดไม่มีเข็มขัดนิรภัย ไม่อนุญาตให้เข้าในพื้นที่



เรื่อง : จ้างเรือรองรับงาน Run Inline Inspection ตรวจสอบท่อใต้ทะเล 18 นิ้ว		
จัดทำโดย : นายธนพล สถาพร	วันที่จัดทำ : 29 กรกฎาคม 2568 Rev.1 SAP PR No.1120021292	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนวิศวกรรมและบำรุงรักษาลังภาค ตะวันออก
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quality	Safety	Health
		<input type="checkbox"/>
		Environment
		<input type="checkbox"/>
		Lab
		<input type="checkbox"/>
		Energy

15. ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เรียบร้อยรัดกุม ห้ามถอดเสื้อ สวมกางเกงขาสั้น สวมรองเท้าแตะ หรือไม่สวมรองเท้าขณะปฏิบัติงานในพื้นที่
16. ห้ามพกพาอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธ เข้าเขตพื้นที่โดยเด็ดขาด ยกเว้นได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย
17. ห้ามมิให้อนุญาตบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่รับผิดชอบ
18. กรณี มีบุคคลที่ไม่ใช่สัญชาติไทยเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ต้องปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมายและได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงาน
19. กรณี เกิดเหตุฉุกเฉิน หรือได้ยินสัญญาณฉุกเฉินขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ ต้องให้ความสนใจและปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินของพื้นที่อย่างเคร่งครัด
20. ดิคบัตรแสดงตัวตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ และติดในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน

## 5.1 ท่าเทียบเรือคลังน้ำมันศรีราชา (SRIRACHA OIL TERMINAL)

ท่าเทียบเรือคลังน้ำมันศรีราชา มีท่าเทียบเรือทั้งหมด 4 ท่า ประกอบด้วย ท่าเทียบเรือกลางทะเล คือ ท่าเทียบเรือหมายเลข 4,5 และสะพานเทียบเรือ คือท่าเทียบเรือหมายเลข 6,7

### 5.1.1 ท่าเทียบเรือหมายเลข 4,5

- ตั้งอยู่ที่

LAT 13° 06' 12" N.

LONG 100° 52' 12" E

- ท่าเทียบเรือกลางทะเล (SEA BERTH) อยู่ห่างจากฝั่ง 1,250 เมตร
- สำหรับการเข้าเทียบท่าเรือหมายเลข 4 และ 5 เรือขนาดตั้งแต่ 10,000 DWT. ขึ้นไป สามารถเข้าเทียบท่าระหว่างเวลา 06.00 – 21.00 น.
- กรณีต้องการนำเรือขนาดตั้งแต่ 10,000 DWT. ขึ้นไปเข้าเทียบท่าเรือหมายเลข 4 และ 5 ระหว่างเวลา 21.00-06.00 น.จะต้องมีการอนุญาตก่อน โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้จัดการคลังน้ำมันศรีราชา

### ค่าบริการเรือรับเชือก และพนักงานรับเชือก

ทางตัวแทนเจ้าของเรือต้องจัดหาบริษัทเอกชนเป็นผู้ดำเนินการจัดหาเรือรับเชือกและพนักงานรับเชือกสำหรับเรือต่างประเทศที่จะเข้าเทียบท่าหมายเลข 4 และ 5 เอง

### การรับ-จ่ายสินค้า

ท่าเทียบเรือ หมายเลข	ชนิดของผลิตภัณฑ์	Loading Arm			อัตราการสูบลำ ( m3/hr)	
		ขนาด	มาตรฐาน	จำนวน	Normal Flow	High Flow
4	L/A 001 GBASE-2	12"	ASA 150	1	1018	1527
	L/A 002 Crude/Fuel oil/Carbon Black/Condensate	12"	ASA 150	1	1018	1057
	L/A 003 Crude/Fuel oil/Carbon Black/Condensate	12"	ASA 150	1	1018	1057
5	L/A 004 Crude/Fuel oil	8"	ASA 150	1	452	679
	L/A 005 Crude/Fuel oil	8"	ASA 150	1	452	679
	L/A 006 Paraxylene	8"	ASA 150	1	452	679

\*\*\*การรับจ่ายในกรณี High Flow จะอยู่ในดุลพินิจของผู้จัดการคลังน้ำมันศรีราชา

### ข้อจำกัดของเรือที่จะเข้าเทียบท่าหมายเลข 4 และ 5

สูงสุด

ต่ำสุด

◆ ระวางบรรทุก ( DWT )	ทำหมายเลข 4	80,000	1,000
	ทำหมายเลข 5	20,000	500
◆ น้ำหนักบรรทุกรวมทั้งหมดของเรือ (DISPLACEMENT)	ทำหมายเลข 4	106,700	-
	ทำหมายเลข 5	20,000	-
◆ ความยาวตลอดลำ ( LOA ) (เมตร)	ทำหมายเลข 4	260	45
	ทำหมายเลข 5	150	42
◆ กินน้ำลึก ( LLW ) (เมตร)	ทำหมายเลข 4	13.5	-
	ทำหมายเลข 5	12.5	-
◆ ความสูงของ MANIFOLD จากระดับแนวน้ำ (เมตร) MANIFOLD (เมตร)			
	- เรือเบา	15	-
	- เรือหนัก	-	1.3
◆ การรับ-ปล่อยเรือต่างประเทศ			
	- จำนวนเรือทัก (ลำ)	ทำหมายเลข 4	-
		ทำหมายเลข 5	-
			2
			1
			2
			10
◆ การรับ-ปล่อยเรือในประเทศ ที่มีความยาวไม่เกิน 400 ฟุต			
	- จำนวนเรือทัก (ลำ)	-	-
	- จำนวนเรือรับเชือก (ลำ)	-	2
	- จำนวนพนักงานรับเชือก (คน)	-	2

## 5.2 อุปกรณ์ผูกเรือ

### 5.2.1 เชือกผูกเรือ

- ◆ เรือขนาดไม่เกิน 6,000 DWT. จำนวนไม่น้อยกว่า 8 เส้น
- ◆ เรือขนาดเกิน 6,000 DWT. จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เส้น

5.2.2 ต้องมีก๊วนสำหรับดึงเชือกที่ภาคหัวและภาคท้ายเรือ ไม่น้อยกว่าภาคละ 1 ชุด

## 5.3 ข้อกำหนดและข้อพึงปฏิบัติของเรือทุกๆ ลำ

### 5.6.1 Personal Protective Equipment (PPE)

- PPE ขั้นต่ำที่คลังกำหนด

5.6.2 Terminal access : ห้ามไม่ให้ access ขึ้นท่า ยกเว้นกรณีฉุกเฉินตามดุลพินิจของนายท่า

5.6.3 Vessel/ Terminal security interface (Declaration of security) : ตาม ISPS CODE

### 5.6.4 Drug/Alcohol

- ห้ามดื่มแอลกอฮอล์

### 5.6.5 Smoking

- ห้ามสูบบุหรี่ บริเวณท่าเรือ

### 5.6.6 Repairs while alongside

ห้ามมีการซ่อมทำบนเรือขณะเทียบท่า หากมีความจำเป็นเร่งด่วนในการซ่อมทำสิ่งต่างๆ  
ดังต่อไปนี้จะต้องได้รับอนุญาต ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ หรือ Loading Master ก่อน

5.6.6.1 การซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ เครื่องจักรช่วย หรืออุปกรณ์ป้องกันไฟ

5.6.6.2 การซ่อมทำ Inert Gas (I.G.S.) (ถ้ามี)

5.6.6.3 การซ่อมอุปกรณ์เกี่ยวกับ CARGO PUMP

5.6.6.4 การซ่อมอุปกรณ์เกี่ยวกับ BALLAST

5.6.6.5 งาน HOT WORK ห้ามทำนอกห้องเครื่องโดยเด็ดขาด

5.6.7 Portable Electrical Equipment and Mobile Phones

ไม่อนุญาตให้ใช้งาน

5.6.8 ข้อกำหนดอื่นๆ

5.6.8.1 นายเรือ และ/หรือนายประจำเรือ ต้องควบคุม/สั่งการปฏิบัติงานของลูกเรือและเรือ  
รับเชือกประจำท่าในการส่งเชือกและผูกเชือกเรือ ในการเข้าเทียบท่าโดยใกล้ชิด

5.6.8.2 เรือทุกลำ ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของ ISGOTT (INTERNATIONAL SAFETY  
GUIDE FOR OIL TANKERS AND TERMINALS) สำหรับเรือบรรทุกน้ำมัน  
และ SIGTTO (SOCIETY OF INTERNATIONAL GAS TANKER AND  
TERMINAL OPERATORS) สำหรับเรือบรรทุก LPG. รวมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ใน  
การเทียบเรือต้องรักษาไว้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี (GOOD WORKING  
CONDITIONS)

5.6.8.3 ในกรณีที่คลื่นลมแรงและ/หรือสภาพอากาศไม่เอื้ออำนวยต่อการเทียบเรืออย่าง  
ปลอดภัย ให้ดำเนินการ ดังนี้

5.6.8.3.1 ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ พิจารณาตัดสินใจที่จะไม่อนุญาตให้เรือเข้า  
เทียบท่าและออกจากท่า

5.6.8.3.2 ปฏิบัติตาม SHIP/ SHORE SAFETY CHECKLIST ในข้อ 1, 2 และ 3  
โดยเคร่งครัด

5.6.8.4 ในกรณีจำเป็นทางท่าจะจัดเรือ TUG มาช่วย โดยค่าใช้จ่ายเป็นของทางเรือ

5.6.8.5 สำหรับเรือภายในประเทศ กรณีที่มีการเปลี่ยนนายเรือ บริษัทจะต้องแจ้งให้ทางท่า  
ทราบล่วงหน้า 1 วันทำการและสำเนาประกาศนียบัตรของผู้ที่จะทำหน้าที่นายเรือ  
ลำนั้น ซึ่งจะต้องถือประกาศนียบัตรที่ออกโดยกรมเจ้าท่า ไม่ต่ำกว่าขนาดตัน  
กรอสของเรือ และดำเนินการตามระเบียบกรมเจ้าท่า

5.6.8.6 สำหรับเรือภายในประเทศ นายเรือที่ไม่เคยนำเรือเข้าเทียบท่า ปตท. ภายใน 1 ปี  
ปตท.ขอ สงวนสิทธิในการทดสอบความสามารถนายเรือและ/หรือเจ้านายเรือมา  
ตกลงทำความเข้าใจ ในการนำเรือเข้าเทียบท่าอย่างปลอดภัย

5.6.8.7 ขณะที่เรือทำการสูบลำอยู่ในท่านั้น ทางเรือจะต้องระมัดระวังอย่างเข้มงวดในสิ่ง  
ต่อไปนี้

- 5.6.8.7.1 ป้องกันมิให้มีการสูบน้ำทะเลเข้าไปในท่อทางรับ-จ่ายผลิตภัณฑ์โดยเด็ดขาด ลิ้นน้ำทะเล (SEA CHEST VALVES) ทุกตัวจะต้องปิดสนิท และ SEAL ให้เรียบร้อย
- 5.6.8.7.2 ในระหว่างการสูบน้ำมัน ห้ามสูบน้ำทะเลเข้าถังเรือ (Cargo Tank) โดยเด็ดขาด ยกเว้นกรณีฉุกเฉินจำเป็นต้อง BALLAST เร่งด่วน แต่ถึงอย่างไรก็ตาม ต้องได้รับความเห็นชอบจาก ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ หรือ Loading Master ก่อนทุกครั้งไป
- 5.6.8.8 สภาพทั่วไประหว่างที่เรือจอดเทียบท่าอยู่
  - 5.6.8.8.1 เป็นหน้าที่รับผิดชอบของนายเรือ ที่จะต้องดูแลความปลอดภัยของเรือตลอดเวลา
  - 5.6.8.8.2 เชือกหรือลวดผูกเรือจะต้องตึงตลอดเวลา การผูกเชือกที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งเป็นสาเหตุให้ต้องหยุดการสูบน้ำและต้องถอด LOADING ARM ออกจาก MANIFOLD ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นนายเรือจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
  - 5.6.8.8.3 ห้ามสูบน้ำห้องเรือ หรือน้ำมันน้ำมันออกทั้งนอกเรือ ตลอดจนห้ามทิ้งขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลจากการดำเนินกิจกรรมของเรือ ออกนอกเรือโดยเด็ดขาด
- 5.6.8.9 ความปลอดภัยของเรือ
  - ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานบนเรือ หรือผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต ห้ามขึ้นเรือโดยเด็ดขาดหากมีการฝ่าฝืนทางท่าจะสั่งหยุดการสูบน้ำทันที นายเรือจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายและ/หรือความเสียหายที่เกิดขึ้น
- 5.6.8.10 เรือที่เข้าเทียบท่าของ ปตท. ทุกลำต้องผ่านระบบการตรวจเรือของ ปตท. ก่อน
- 5.6.9 เรือต้องทิ้งสมอตรงข้ามกราบเรือที่เข้าเทียบท่า ในระยะห่างจากแนวหน้าท่าไม่น้อยกว่า 50 เมตร โดยความยาวของโซ่สมอต้องไม่น้อยกว่า 2 สเกล (SHACKLES) สำหรับเรือที่เทียบท่าหมายเลข 5 ห้ามทิ้งสมอโดยเด็ดขาด
- 5.6.10 ต้องเทียบเรือทวนกระแสน้ำ แต่ทั้งนี้ต้องขึ้นกับสภาพความเร็วลมและความเร็วกระแสน้ำที่มีอิทธิพลกับเรือในขณะนั้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของนายเรือสำหรับท่าหมายเลข 1B,2,3 และ 7 ถือว่าเป็นพื้นที่จำกัด ( limitation area) ในกรณีกลับลำเพื่อเข้าเทียบเรือต้องทิ้งสมอในการกลับลำและระยะห่างจากหน้าท่าต้องไม่น้อยกว่า 100 เมตร
- 5.6.11 เรือต้องใช้ความเร็วที่ปลอดภัยในการเข้าเทียบในระยะ (Radius) 0.5 ไมล์ทะเล
- 5.6.12 การขึ้นเชือกผูกเรือต้อง ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ 5.5.1

## 5.7 แผนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณท่าเทียบเรือ

-Emergency Alarm:

Ship Alarm: ระบุการบอกเหตุของเรือ โดยสามารถอ้างใน ship/shore check list ได้

- ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

- **กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบนเรือ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้**
  - 5.7.6.1 พนักงานประจำเรือ แจ้งเหตุให้ท่าทราบโดยทางวิทยุ
  - 5.7.6.2 กรณี Loading (จ่ายผลิตภัณฑ์ลงเรือ) ให้พนักงานท่าเรือ หยุดการจ่าย โดยการหยุดปั๊ม แล้วปิดวาล์วฉุกเฉิน (ESD) แล้วหยุดการรับ โดยการปิดวาล์วรับของเรือ
  - 5.7.6.3 กรณี Unloading (รับผลิตภัณฑ์จากเรือ) ให้แจ้งเรือหยุดปั๊ม แล้วปิดวาล์วฉุกเฉิน (ESD) ทางท่า และบนเรือ
  - 5.7.6.4 พนักงานประจำท่า กดปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉินประจำท่า และ พนักงานประจำเรือแจ้งเหตุฉุกเฉินประจำเรือ
  - 5.7.6.5 พนักงานประจำเรือ ปฏิบัติต่อภาวะฉุกเฉินตาม(แผนฉุกเฉินเรือ)
  - 5.7.6.6 ถอด Loading Arm
  - 5.7.6.7 รีบเตรียมการนำเรือออกจากท่า โดยขณะที่ยังนำเรือออกไม่ได้ ทางท่าพิจารณาให้การช่วยเหลือ เช่น ดับเพลิงประจำท่า, ติดต่อเรือ TUG ให้มาช่วยดับเพลิงหรือดึงเรือออกจากท่า
  - 5.7.7 **กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบนท่าเทียบเรือ**
    - 5.7.7.1 กรณี Loading (จ่ายผลิตภัณฑ์ลงเรือ) พนักงานท่าเรือ ให้หยุดการจ่ายด้วยการหยุดปั๊มแล้วปิดวาล์วฉุกเฉิน(ESD)
    - 5.7.7.2 กรณี Unloading (รับผลิตภัณฑ์จากเรือ) พนักงานท่าเรือ แจ้งให้เรือหยุดปั๊ม และจึงปิดวาล์วฉุกเฉิน(ESD)ประจำเรือ
    - 5.7.7.3 พนักงานประจำท่าเรือ แจ้งเหตุให้เรือทราบทางวิทยุ และแจ้งเหตุให้ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ
    - 5.7.7.4 เตรียมพร้อมปลด Loading Arm และปล่อยเรือออกจากท่า เมื่อทำการหยุดระบบรับ-จ่ายผลิตภัณฑ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว
    - 5.7.7.5 ปฏิบัติตาม Pre-Incident Plan ประจำท่า
    - 5.7.7.6 ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ ประเมินสถานการณ์ เพื่อตัดสินใจประกาศภาวะฉุกเฉินต่อไป

## 5.8 Pre-Arrival Communication

### ETA Advice

Ship bound for PTT EPT Jetty should provide ETA advice via their agents to PTT EPT Terminal at least 72 hours prior to their arrival or immediately on leaving their last port, whichever is the later prior to arrival.

Updating of ETA should be made on daily basis.

This ETA advice should be confirmed at least 24 hours prior to arrival **xxx** Port

Pilot Station.

### 4.2 Pre-arrival Exchange Information

Any ships calling PTT EPT Terminal must email the “Pre-Arrival Exchange of Information”

to the terminal, please refer to : Pre-Arrival Exchange Information.

On receipt of the above information, the terminal will confirm whether or not ship's preferred order of load/discharge is acceptable and that propose concurrent operations and load/discharge rate can be accepted.

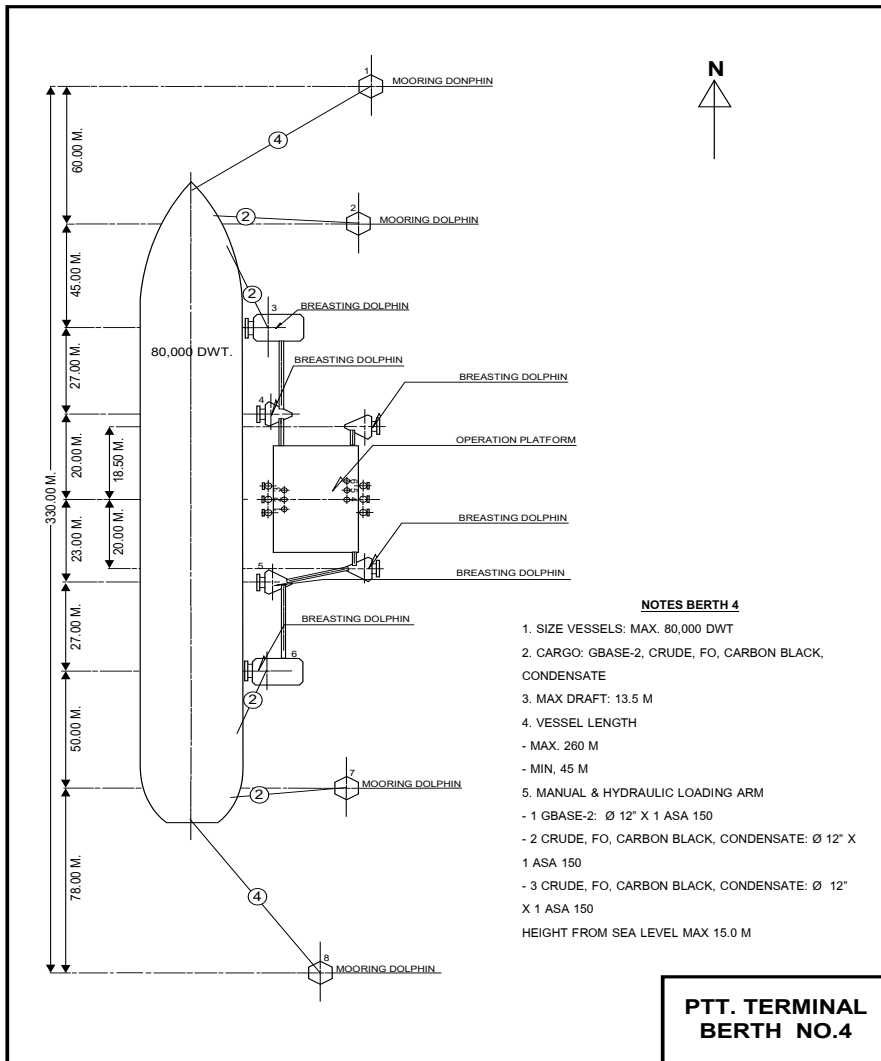
Pre-arrival Exchange Information

To : PTT. EPT	From:
	Ship Company:
Attention:	Contact No:
	Agent Company:
	Agent Name:
	Agent Mobile Phone:
	Agent Email:
	Agent Fax:
	Agent Address (Full Style):

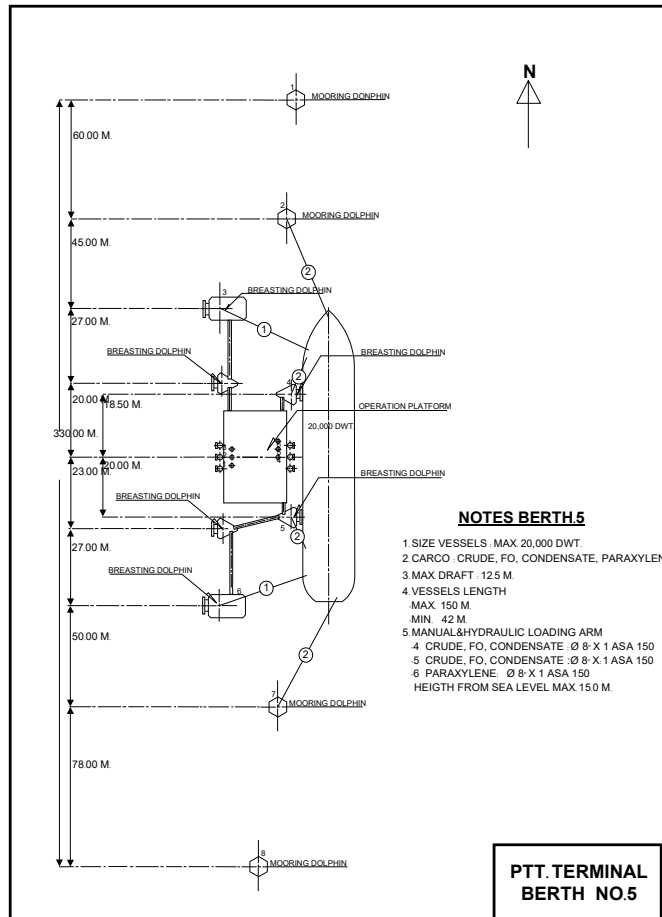
a) Ship Name	
b) Flag	
c) LOA (Length Overall)	
d) Breadth	
e) GRT (Gross Registered Tonnage)	
f) NRT (Net Registered Tonnage)	
g) DWT (Deadweight Tonnage)	
h) ETA (Estimated Time Arrival)	
i) Arrival / Departure Freeboard (Water Level Line to Center Manifold)	
j) Maximum Arrival Draft	
k) Maximum Departure Draft (Estimated)	
l) Maximum Discharge Rate	
m) Maximum Loading Rate	
n) Number and size of manifold / reducer planned to use	
o) Ship's Crane is in good order? What is SWL?	
p) Mooring wire or rope?	
q) Any mooring lines at main deck (fore and aft)?	
r) Ship Security Level	

#### 4. ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ 6.6 DRAWING BERTH No.4



ภาคผนวกที่ 6.7 DRAWING BERTH No.5





20  
24

# PTT Group

## Vessel Vetting Guidelines

(2nd Revision)





## Table of Contents

1.	<b>INTRODUCTIONS .....</b>	<b>5</b>
2.	<b>SAFETY AND QUALITY ASSURANCE .....</b>	<b>5</b>
3.	<b>PTT GROUP VESSEL VETTING ORGANIZATION .....</b>	<b>6</b>
4.	<b>PTT GROUP VESSEL VETTING PROCESS- FLOW CHART .....</b>	<b>9</b>
5.	<b>BUSINESS REQUIREMENT.....</b>	<b>9</b>
6.	<b>TERMINAL SCREENING .....</b>	<b>9</b>
7.	<b>INSPECTION.....</b>	<b>10</b>
8.	<b>VESSEL VETTING PROCESS .....</b>	<b>18</b>
9.	<b>MANAGEMENT ASSESSMENT REVIEW – EXPECTATIONS AND REQUIREMENTS.....</b>	<b>19</b>
10.	<b>CONTRACT FORMALITIES .....</b>	<b>19</b>
11.	<b>DATA COLLECTION AND ALLOCATION .....</b>	<b>20</b>
12.	<b>INCIDENT REPORTING OBLIGATIONS .....</b>	<b>20</b>
13.	<b>TERMINAL FEEDBACK.....</b>	<b>20</b>
14.	<b>VESSEL ON HOLD .....</b>	<b>21</b>
15.	<b>APPEAL PROCESS .....</b>	<b>22</b>
16.	<b>DRUG AND ALCOHOL POLICY.....</b>	<b>23</b>

<p>Rev. 02</p>
--------------------

**Definitions:**

**BIQ:** OCIMF – Barge Inspection Questionnaire for Oil and LPG tanker.

**DWT:** Deadweight tones.

**GRT:** Gross register tonnage.

**Hold/Pending Procedure:** Vessel usage is temporarily suspended until all corrective actions meet satisfaction.

**IACS:** International Association Classification Society which currently consists of 10 Members i.e. American Bureau of Vessel 1862 USA (ABS), Bureau Veritas 1828 France (BV), China Classification Society 1956 P.R. China (CCS), Det norske Veritas Classification A.S. 1864 Norway (DNV), Germanischer Lloyd 1867 Germany (GL), Korean Register of Vessel 1960 Korean (KR), Lloyd’s Register of Vessel 1834 U.K. (LR), Nippon Kaiji Kyokai 1899 Japan (NK), Registro Italiano Navale 1861 Italy (RINA), Russian Maritime Register of Vessel 1914 Russia (RS) and 1 Associates Member i.e. Indian Register of Vessel 1975 India (IRS).

**International trade:** Describes the need of the vessel that registration for trading inside and outside Thailand or included other foreign registration vessel.

**Local trade:** Describes the need of the vessel limitation of trading area which the vessel registration as for Thailand Local trading i.e. Trad to Narathiwat province only.

**LPG:** The tanker which carrying Liquefied petroleum gas in bulk.

**MAX Steering Committee:** Effective top management officers at Executive Vice President level from PTT Group to drive PTT Group Marine Excellence Project.

**OCIMF:** Oil Companies International Maritime Forum.

**PTT MAP:** PTT Group Marine Quality Assurance Programme.

**PTT Group:** The PTT affiliate company which consists of PTT, IRPC, GC, TOP, OR and PTT TANK.

**QSHE:** Quality, Safety, Health and Environment.

**SIRE:** OCIMF Vessel Inspection Report Programme.

**TMSA:** Tanker Management and Self-Assessment, a SHE Management best-practice guide for Vessel Operators issued by Oil Companies International Maritime Forum.

**Vetting Requirement:** A set of principal regulation of PTT Group Vetting Criteria for Vessel evaluation

**VIQ:** OCIMF – Vessel Inspection Questionnaire for Oil Tanker and LPG Carrier.

## 1. Introductions

PTT Group Vessel Vetting Guidelines is hereby required to be followed as to ensure that positive vetting for all tankers before being used by PTT Group or before being accepted for calling at PTT Group operated facilities.

Damage to PTT Group reputation could potentially arise from association with a vessel for which PTT Group has no legal liability. For example in the case of an accident on a vessel carrying a cargo supplied by PTT Group Company even if PTT Group is no longer the owner of the cargo. Therefore, application of PTT Group Vessel Vetting Guidelines extends beyond consideration of strict legal liability.

Quality assurance of any tankers which are chartered, employed or operated within PTT Group business. The system plays a crucial role in limiting PTT Group exposure to sub-standard Vessels, thus minimizing risk of;

- Harm to people or the environment
- Damage to PTT Group reputation
- Financial claims to PTT Group Business

Coordinating with related parties in creating and raising the Vessel industry standards in Thailand. Its importance can be gauged when viewed in the following contexts:

- Reliance on third party tankers to carry all PTT Group cargoes
- Reliance on third party tankers to load all cargoes
- Exposure of PTT Group marine terminals to third party tankers
- The accepted need in PTT Group for positive vetting of all tankers employed or calling at the terminals
- Liabilities associated with pollution of the environment

**Vetting is “a process of an examination and assessment the vessel background prior to employment and chartering by PTT group business”.**

The conveyance of bulk petroleum cargoes by vessels those may not have an obligation in law to abide by international conventions, or national and local regulations and requirements. Nonetheless, there is an overriding necessity to make certain that these vessels are sound, safe and fit for purpose.

**This vetting guideline have been drawn up to ensure that there is a systematic method and structure in place to offer positive help with the inspection of all vessels, utilized for PTT Group Business which undertakings in marine trades and inland waters.**

## 2. Safety & Quality Assurance

Globally, standards of vessel design, construction and operation differ significantly. This guideline aims to offer a comprehensive, practical methodology that promotes;

- Safety in Marine industry practices
- Quality assurance procedures

These must be in conformity with the appropriate standards expected within PTT Group.

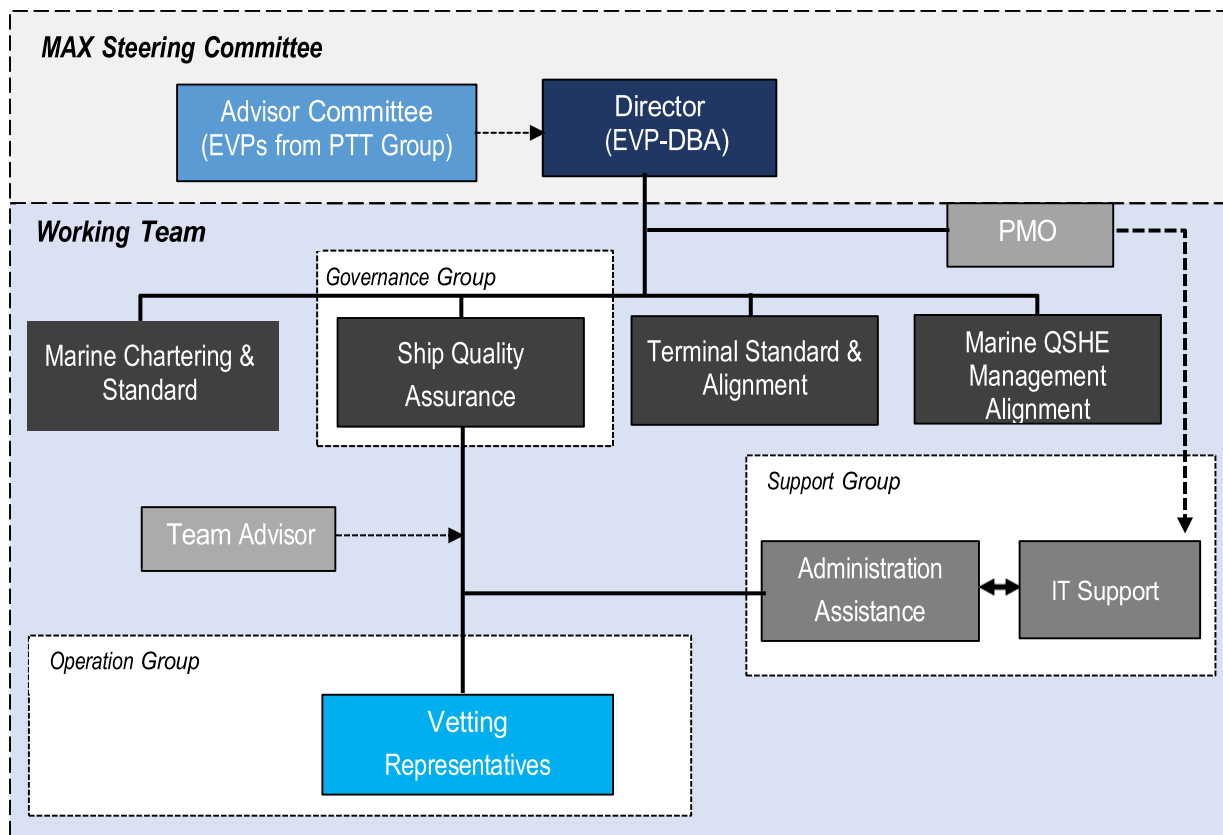
It is important that only suitably qualified and experienced marine personnel (Inspector) should be designated to inspect Vessels and barges. PTT Group Vessel Vetting Steering Committee can provide an appropriate standard in this area, particularly through PTT Group and most appropriately through the Marine Specialists.

Quality standards for small Vessels and barges, including their operations, may well be dependent upon local flag state regulations. Where there is an absence of local regulatory requirements, PTT Group should use these guidelines as a measure of standards against which vessels, under consideration for employment, may be assessed and validated.

### 3. PTT Group Vessel Vetting Organization

#### 3.1 Organization

PTT Group Vessel Vetting is composed of 2 main bodies, Steering Committee (MAX Project) and Working Team as shown below;



## I. MAX Steering Committee

This committee consists of top management representatives under PTT Group i.e. PTT, IRPC, GC, TOP, OR and PTT TANK at executive level. The committee roles are followings;

- **Director**
  - Policy driver
  - Problem solving in term of vessel vetting and clearance both commercial and operations
  - Review Vetting performance and feedback from stakeholders
  - Ensure effectively PTT Group Vessel Vetting System implemented
- **Advisor Committee**
  - Provide suggestion to Director in order to make decision beneficial to direction
  - Enhance collaboration among PTT Group in order to strive for solution as Group Synergy
  - Provide support to working teams as needed

## II. Working Team

These bodies consist of 9 main teams corresponding to responsibilities as followed;

- **Team Advisor**
  - Provide technical support to team such as work plans and designed protocols
  - Provide work supports to Marine Standard Management team
- **Ship Quality Assurance**
  - Provide and develop PTT Group Vessel Vetting Standard and Vetting Criteria
  - Problem solving in case of Vetting and Clearance
  - Collaborate with Requester Process Improvement body to continuously improve Vetting Standard
  - Review Vetting Criteria to fit with PTT Group Business as needed
  - Develop PTT Group vessel database system such as PTT MAP to be more efficient and comprehensive for all kind of vessels under PTT Group business
  - Collaborate with outside organizations as PTT Group Marine Representative
  - Evaluate and assign SIRE Inspector
  - Evaluate and provide human resource recruitment and training plans to support PTT Group in the long run
- **Marine Chartering & Standard**
  - Provide commercial feedbacks to Marine Standard Management team to mutually debottleneck hindrances or even improve the work process
  - Provide practical suggestions compared with best practice in the industry
- **Terminal Standard & Alignment**
  - Provide and develop terminal quality assurance system
  - Collaborate among PTT group terminal to provide practical suggestions and recommended practice compared with the industry best practice
- **Marine QSHE Management Alignment**
  - Governance and performance monitoring for PTT group marine logistics
  - Provide and develop PTT Group marine emergency response and collaboration plan

- **Vetting Representative**
  - Liaise with the Vessel's owner regarding vessel inspection and further owner response
  - Evaluate the vessel by using the PTT Group common criteria and inspection report
  - Review Owner/Operator audit
  - Consolidating vessels history such as latest performance, PSC, incident report, casualty, Terminal feedback etc.
  - Feedback to Terminal Representative (or Requester) regarding vessel clearance result
  - Suggest change in requirement to Terminal Representative and Steering Committee
  - Provide Vetting performance to Steering Committee
  - Marine Technical Adviser
  - Provide and develop PTT Group Vessel Vetting Standard and Vetting Criteria
- **Administration Assistance**
  - Liaising with the relevant parties both internal and external in regard with the vessel Inspection issue
  - Coordinate with Vessel's Owner and Inspector in regard with Vessel's inspection issue such as Inspection assignment, report distribution etc.
  - Vessel queuing arrangement
  - Information collecting and act as data record owner
  - Summaries of PTT Group Vessel Vetting statistic and other necessary information
  - Support Vetting Representative and Steering Committee as needed
- **IT Support**
  - IT System maintenance and reliability
  - IT System improvement corresponding to requirements from secretary
- **Project Management Office (PMO)**
  - Bring about synergistic collaboration among teams to strive for objectives
  - Prepare and provide meeting arrangement for all parties
  - Provide work progress and summary reports to Director and Advisor Committee
  - Provide syndication floors to top management and teams or even other parties within PTT Group

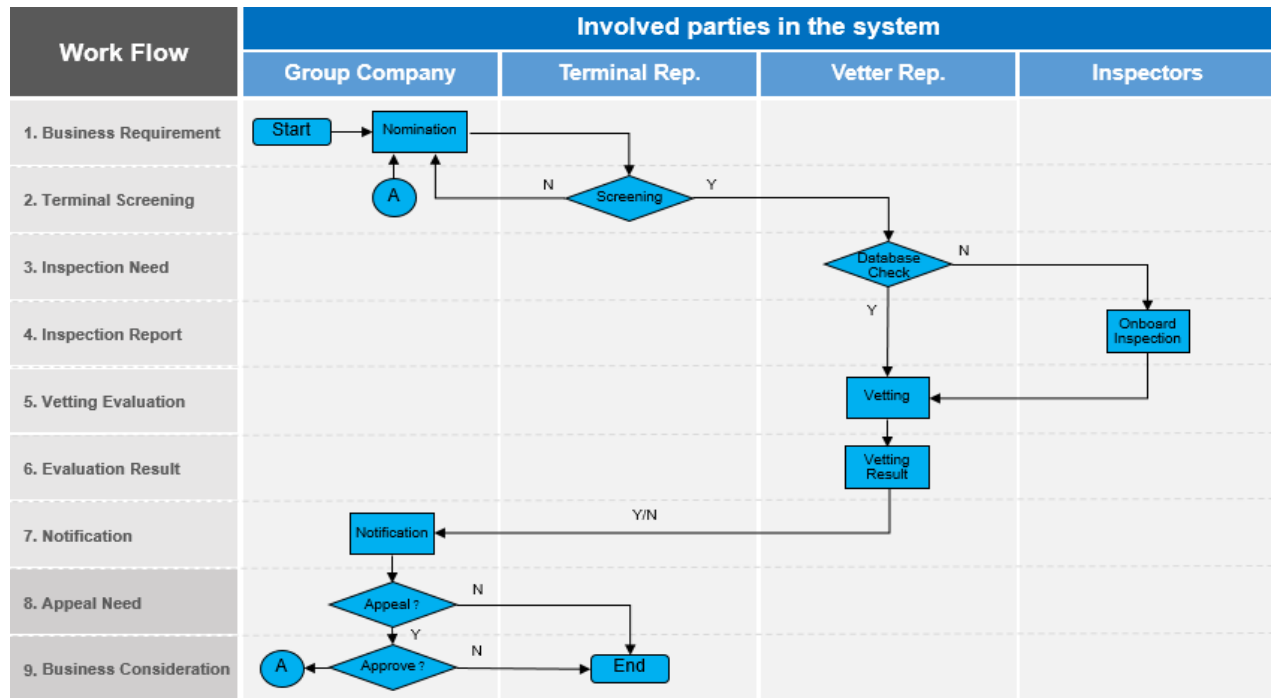
### 3.2 Owner Vessel and Governance

Regard to PTT Group's Corporate Governance (CG) embraces the following six principles, Accountability, Responsibility, Equitable Treatment, Transparency, Vision to Create Long-term Value and Ethics, the Owner Vessel and Governance of PTT Group Vessel Vetting aims to establishing a management structure and mechanism within the organization to create relations between the management, staff and shareholders to serve the best interests of shareholders, taking into account the interests of all stakeholders. Whereby, PTT Group Vessel Vetting is the protocol for Vessel quality assessment procedures, controls and management on the basis of Group CG. The below followings are the integral focuses of the system;

- Maximizes safety
- Minimizes the financial and reputation exposure of the Group to Vessel and marine risk

### 4. PTT Group Vessel Vetting Process- Flow Chart

The work flow process will be taken place from Business Requirement, i.e. Requester is about to notify Vessel domination prior to getting access to Vetting process and end up with result notification afterwards.



### 5. Business Requirement

To start the work flow process, Requester, as a cooperater between Vessel owners and PTT Group Terminals, has to create a request into the system, i.e. PTT MAP corresponding to individual vessel based on Vetting requirement (See Chapter 7). Then, the request items will be awaited for Terminal Representative to make a screening.

### 6. Terminal Screening

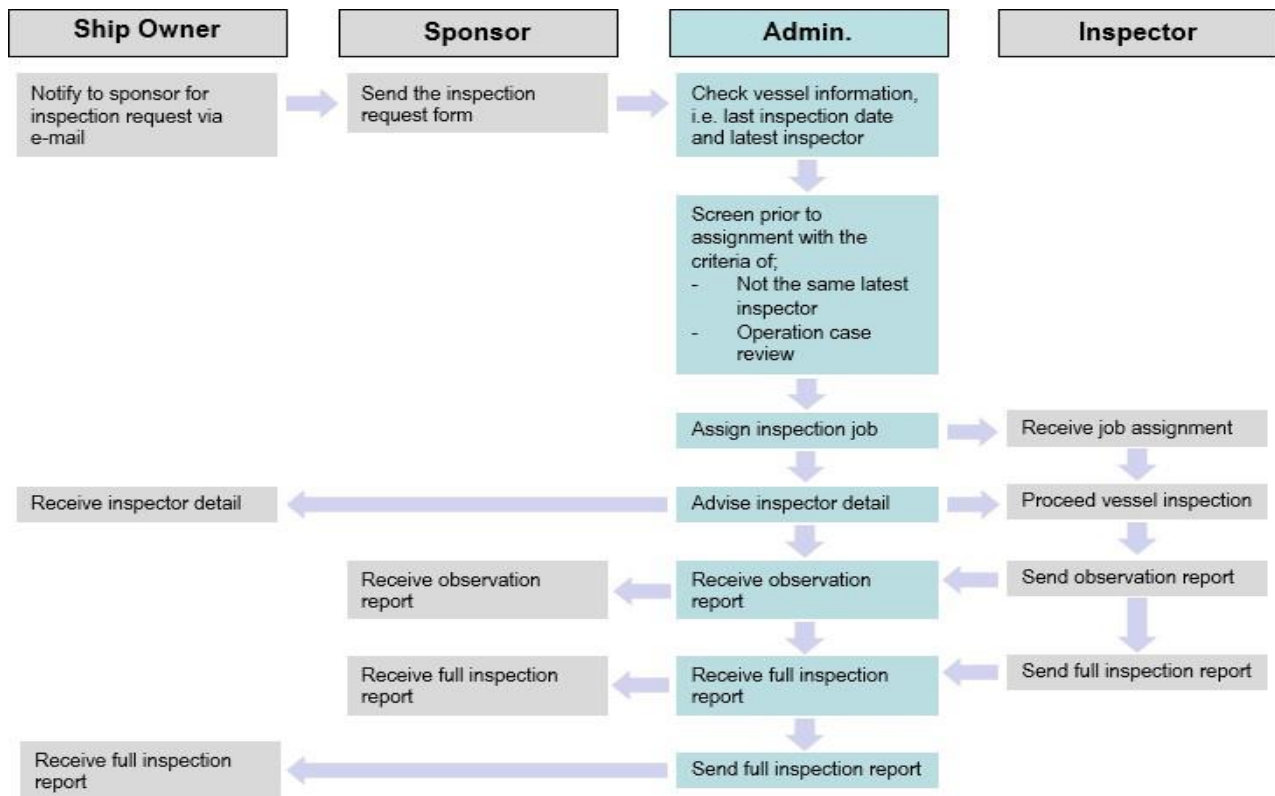
Terminal Representative is about to provide a verification for the vessel request. The followings are the roles and responsibilities of terminal representative;

- Physical parameters
- Latest call performance
- Pervious/latest Terminal Feedback

## 7. Inspection

### 7.1 Inspection Assignment by Admin.

In case of inspection request, Administrator play a crucial role in the protocol to bring about the report.



### 7.2 Vessel Inspection Contexts

This Inspection requirement will be applicability for all vessels which separated into different categories by using different deadweight size, type and trading area as the following details;

Tanker Size	Flag Registration	Trade	Product	Inspection Checklist
Above 5,000 DWT	Foreign	International	Oil	VIQ
			LPG	
			Chemical	
	Thai	International	Oil	VIQ
			LPG	
			Chemical	
Local	Local	Oil	BIQ	
		LPG		
		Chemical		
Between 500 - 5,000 DWT	Foreign	International	Oil	VIQ
			LPG	
			Chemical	
	Thai	International	Oil	VIQ
			LPG	
			Chemical	
	Local	Local	Oil	Local BIQ/BIQ (2)
			LPG	
			Chemical	

Note;

1. For local registered vessels and those below the above mentioned sizes and trading areas in Thai territorial waters. The inspection/vetting/clearing will be carried out individually by PTT Group Vessel Vetting Representatives. This scheme will be reconsidered at next step.
2. It's depend on Vessel Owners to apply only for PTT Group or SIRE scheme.

### 7.3 Operational Criteria for Inspections and Vetting Requirement

OCIMF member companies commission vessel inspections and appoint an accredited SIRE inspector to conduct an inspection. The inspector accesses the vessel particulars from the SIRE database along with the appropriate Vessel or Barge Inspection Questionnaires (VIQ/BIQ) before carrying out an onboard inspection of activities ranging from cargo handling processes to the vessel's pollution prevention measures. However, in order to ensure a standardized compliance among Group for safety concerns as risk-based assurance, a set of principal regulation of PTT Group Vetting Requirement for Vessel evaluation is taken to account as followings;

### A: Vessel Inspection report:

- SIRE Report: Required inspection during Loading or Discharging Operations (strongly preferred)
- Active inspection will not be repeated within 30-day period or subject to Business Request
- TC requires inspection by PTT Group inspector before use in PTT business and inspection every 6 months
- Latest inspection report will supersede previous inspection report
- Same Inspecting companies will be accepted only 2 consecutive inspections
- Specific inspection will be limited to product carried i.e. Oil, Chemical and Gas, latest inspection report will be used to evaluate the product that she plans to carry
- Thai Flag; IACS CLASS
  - Age less than or equal to 25 years requires inspection every 1 year
  - Age more than 25 years requires inspection every 6 months
- Thai Flag; Non-IACS CLASS
  - Age less than or equal to 20 years requires inspection every 1 year
  - Age more than 20-35 years requires inspection every 6 months
  - Age more than 35 years requires inspection every 4 months (If vessel compliance with PTT group CAP requirement requires inspection every 6 months)
- Foreign Flag; (Maximum vessel age for PTT Group business is below 25 years)
  - Age less than or equal to 25 years requires 6 months

### B: Good Terminal/Charterer feedback: Positive Terminal acceptance

### C: Registry and changes:

- Case1: if Management change new inspection required after 3 months of taking over
- Case2: New used vessel in fleet or Management change, MOC process is required then idle inspection +1<sup>st</sup> operation (require owner response before proceed 1<sup>st</sup> operation)
- Case3: Recent change of Class/Flag within 3 months to be considered in case by case

### D: Casualty History:

- Completely closed
- Considered report during 1 year period
- Significant casualty requires new inspection

#### Note;

1. Significant incident/ casualty refer to the incident/casualty which vessel collides with other vessel, contacts with fixed object, grounding, involves in fire/explosion or any other incident which requires the vessel to be out of the service for repairing/ inspection more than 24 hours of the incident

OR the incident which causes the vessel certificates to be suspended or withdrawn by local Authority.

2. The following are normally considered as normal incidents;

- “Touch and Go” groundings in docks, rivers or canals, where the vessel is re-floated within 24 hours, without external assistance and there is no structural damage.
- Touching berth, docks etc, at low speed whilst berthing, unberthing or entering docks, etc, AND where no significant damage results to the vessel or object touched.

**E: Combined Crew Matrix (Senior ranks: Master + Chief Officer/Chief + First or Second Engineer):**

- Year with Operator: 1 Year
- Year in Rank: 2 Years
- Year on this type of tanker: 3 Years

**F: Vessel Class:** IACS is strongly preferable

**G: Port State Inspection recorded:**

- Recent recorded must not show in Detention list otherwise new inspection considered
- Defects Closed out or Rectification report required
- Repeated failures 3 times or greater within the last 6 months or after latest inspection, new inspection is required

**H: Dry Dock:**

- **Thai Flag;**
  - Case1: If inspection report remains valid idle inspection requires
  - Case2: If inspection report is out of date, idle inspection + 1<sup>st</sup> operation inspection require (idle observation must be responded by operators)
  - Case3: If the interval between idle and 1<sup>st</sup> operation inspection is greater than 3 days then the next inspection is considered as separated and full inspection
- If vessels with less than 5-year age and carried out Under Water Survey, instead of dry docking, no new inspection is required
- **Foreign Flag;**
  - After dry dock, if inspected by other inspecting companies then new operation inspection report is required
- If vessels with less than 5-year age and carried out Under Water Survey, instead of dry docking, no new inspection is required

## I: CAP Certification Requirements

- **Thai Flag;**
  - TANKER vessel (Non-IACS) SH/DB must have at least a Condition Assessment Program (CAP) rating 3 for hull structure, hull and cargo equipment system, and propulsion and auxiliary system
  - LPG vessel (Non-IACS) aging ≥ 30 years must have at least a Condition Assessment Program (CAP) rating 3 for hull structure, hull and cargo equipment system, cargo containment, and propulsion and auxiliary system

The CAP certificate shall be considered valid for **5 years** from date of completion by CAP survey

- **Foreign Flag;**
  - No requirement but vessel must be under IACS Classification society

## J: New built vessel:

- Case1: Before applying to PTT Group business, minimum 3 operation voyages are required and new operation inspection must be available to review before considering her status
- Case2: For the new built project if PTT Group Marine Representative get involved into technical advice since beginning then new idle + 1<sup>st</sup> operation inspection is required before considering her status

## 7.4 Inspector Competence and Qualifications

Confidence in SIRE relies heavily on the quality and integrity of the inspection process. This, in turn, is supported by the Vessel Inspector Training and Accreditation Programme which plays an important role in increasing and maintaining the skills of SIRE inspectors. Accreditation is awarded by OCIMF and held by an Inspector on behalf of OCIMF. The SIRE Programme introduced formal Inspector qualifications in the form of certification, experience, knowledge and competences. The purpose was to enhance the quality and consistency of inspections by Inspectors who had each undergone similar training and accreditation procedures. All new Inspectors conducting inspections under the SIRE Programme must meet defined qualifications and experience requirements set out as following Competence Matrix of PTT Group;

## 7.5 Inspectors Competence Matrix

Inspection Type – SIRE Category 1		
<b><u>Minimum Inspector Qualifications*</u></b>	1. Master License for vessels of 3k grt or more issued by recognized flag state. <b>Or</b> 2. Chief Engineers License. * Existing Inspectors with extensive experience considered on a case by case basis	Dangerous Cargo Endorsement OR evidence of satisfactory training under the STCW convention  AND  Accredited by OCIMF (SIRE) and approval by PTT Group Vessel Vetting Steering Committee
<b><u>Minimum Inspector Experience</u></b>	5 year on tankers as senior officer.	
<b><u>Inspector Knowledge Requirement</u></b>	International Regulations, Codes & Conventions including but not limited to : ISGOTT, SOLAS, MARPOL, ISM Code. Procedures & standards applicable to the vessel being inspected.	
Inspection Type – SIRE Category 2		
<b><u>Minimum Inspector Qualifications*</u></b>	1. Master License for vessels of 3k grt or more issued by recognized flag state. <b>Or</b> 2. Chief Engineers License. * Existing Inspectors with extensive experience considered on a case by case basis	Dangerous Cargo Endorsement OR evidence of satisfactory training under the STCW convention  AND  Assessment and approval by PTT Group Vessel Vetting Steering Committee
<b><u>Minimum Inspector Experience</u></b>	5 year on tankers	
<b><u>Inspector Knowledge Requirement</u></b>	International / National / Local Regulations, Code & Conventions including but not limited to : ISGOTT, SOLAS, MARPOL, ISM Code. Procedures & standards applicable to the vessel being inspected.	



## 7.6 Categories of Completed Inspection Reports

These reports provide a formal record and summary of vessel inspections. Their purpose is to provide a uniform indication of inspection findings.

It is appreciated, however, that these may not exactly fit requirements in all circumstances. If an alternative report format is utilized it must cover the minimum requirement from the above report formats.

Two broad of inspection findings are noted on the summary record of inspection;

- Inspectors are required to make a judgment on the level of compliance whether ‘Yes’ or ‘No’ on each item of the checklist.
- Elements that are either ‘Not Applicable’ or ‘Not Seen’ during the inspection should be individually noted on the checklist and described in the inspection report.

## 7.7 Inspection Reporting Procedures

When each inspection which assigned by PTT Group is completed the following procedures are to be carried out;

- A record of all observations noted will not be provided to operator/vessel
- A record of full report should be released to owner as soon as possible once received from Inspector

Depending on the results of the inspection and the owner’s response, the PTT Group Vessel Vetting Representatives should assess the vessel’s suitability and advise the owner and all relevant contacts within the PTT Group.

Note;

1. For Thai Flag observation report will be sent within 1 days while full report will be submitted within 2 days
2. For Foreign Flag observation report will be sent within 2 days while full report will be submitted within 4 days

## 8. Vessel Vetting Process

In order to sustain Check and Balance Mechanism, Vessel Vetting process requires 2 Vetting Representatives, the first one supposed to be from individual host company whereas the other one randomly from PTT Group. To accomplish each request, beside inspection report result, there are other elements of evaluation criteria considered such as Terminal Feedback, Industry Info., Casualty Report, Port State, Change in Status, Certificate, Owner Performance, Crew Management, Structural Condition and etc.

### 8.1 Positive Vetting Principles

The PTT Group Management has endorsed PTT Group Vessel Vetting proposals to make requirements for the positive vetting of vessels as mandatory.

This will apply to all vessels, regardless of size, employed to carry PTT Group cargoes or assets, or berth at PTT Group terminals.

The vessel must have been positively vetted by an approved PTT Group Vessel Vetting Representatives and found suitable for the intended purpose. All PTT Group with a Vessel and marine interface shall be responsible for adherence to this principle.

### 8.2 Vessel Vetting Evaluation

Positive vetting is understood as being the physical inspection of all vessels by the relevant qualified inspector and evaluated by the PTT Group Vessel Vetting Representative. A suitably competent and qualified person should make decisions regarding the vessel's suitability for charter or carriage of PTT Group products and/or operation at a PTT Group owned or managed terminal. This requires that a 'not assessed – not employed' procedure is taken on board and complied with.

All vessels which will be used by PTT Group must be '**positively vetted**' before any commercial contract or charter is undertaken. Furthermore, PTT Group entering into co-freighting agreements with a Vessel provider should make sure that vessels are fitted for the projected operations.

The Marine Safety and Environmental Criteria utilized in the assessment of vessel suitability, are determined by a series of norms based on international or national regulations or industry standards as appropriate. Assessing vessel inspection reports and determining whether vessels demonstrate acceptable standards of management and operations, is the task of competent and qualified personnel i.e. PTT Group Vessel Vetting Representatives.

Any relevant Marine Safety and Environmental Criteria applicable to local requirements should also be considered in determining vessel suitability. Agreement should be reached on the criteria for vessel assessment where common inspection systems exist within PTT Group.

### 8.3 Vessel Term of Contract related to Evaluation Result

The PTT Group Vessel Vetting Representatives, in reviewing the inspection reports of vessels, should assess the vessel using the standard criteria for service classification areas as indicated below. (Areas classified, Cargo to be carried, Terms of contracts)

- **Very Good** will be considered for all contract
- **Good** will be considered for contract of affreightment (COA) less than 3 years/Spot/FOB/DES
- **Moderate** will be considered for spot contract/FOB/DES
- **Marginal** will be considered for FOB/DES

Failure to comply with the above requirement, the authorization matrix will be applied.

It should be noted that, in some circumstances, the rating requires **IACS** classification of vessels.

## 9. Management Assessment Review – Expectations and Requirements

For potential period contracts, management reviews will be carried out in order to ensure contractor's compliance with PTT Group objectives for quality operations and undertake appropriate practical steps to ensure the safety of both personnel and environment; *COA and TC require TMSA assessment.*

The requirements for management reviews should be considered using the TMSA guidelines. The necessity for management reviews is dependent upon such aspects as:

- Positive recognition of Owner/Operator reputation
- TMSA rating at least Stage 2
- Fleet size
- Composition
- Age profile
- Experience of the owner/operator

## 10. Contract Formalities

There is mandatory requirement that all PTT Group employing vessels or barges are subject to formal written contracts and that such contracts are verified and approved by responsible and appropriate management and that such contracts, written and signed or confirmed, are in place before the commencement of any voyage, unless otherwise specific within independent PTT Group company.

## 11. Data Collection and Allocation

PTT Group Vessel Vetting System, the program “PTT MAP”, PTT Group Marine Quality Assurance Programme, has been established and will be used to collect all related vessel data such as Vessel inspection report, Owner response, Terminal/Charterer Feedback, Vessel rating etc. The system itself has been designed in related with Risk assessment concept to support PTT Group business in vetting decision making, recording and reporting.

The system will summaries all related information and produce summary of vetting and clearance report including relevant marine incidents and other management information for PTT Group business.

The system will be used as gateway to SIRE program and will be accesses by widely users within PTT Group via internet system provided that their related business needed. However, the designated person i.e. PTT Group Vessel Vetting Representatives will responsible for updating, changing or made use of the system generating documents.

Remark: data in PTTMAP is strictly confidential. Must not be disclosed to unauthorized parties without approval from Project Director of PTT Group Marine Excellence.

## 12. Incident Reporting Obligations

The intense degree of activity of vessel operations is such that there is sometimes the probability of vessels being involved in incidents (e.g. collision/grounding/spill). Owners/operators of vessels involved in such incidents are obliged to report these matters to PTT Group Vessel Vetting Representatives, who should record it in PTT Group Vessel Vetting System database. The incident investigation will be reviewed and closed by related individual terminal.

## 13. Terminal Feedback

Terminal Feedback is a tool for Terminal Rep. to communicate with Vetting Organization, regarding to the vessel performance while alongside at berth. Terminal Rep. are required to;

1. Monitor routinely vessel performance at berth
2. Submit Terminal feedback of vessel performance into PTTMAP in case of non-conformities found

## 14. Vessel on Hold

The purpose of the vessel on hold procedure is to ensure that those vessels on “Individual or PTT Group hold” are not employed in service without appropriate management review and approval.

The reasons considered for placing a vessel on hold by an individual terminal include, but are not limited to;

- Vessel is not accepted by port authority or Terminal Manager
- Vessel lacks technical acceptance for the port/berth
- Vessel is involved in a pollution or significant incidents
- Vessel is judged to present an unacceptable safety and/or environmental quality standard

The reasons considered for placing the operators’ entire fleet on hold by an individual terminal include, but are not limited to (operator exclusion);

- Vessel operator’s performance/policies are judged to present unacceptable safety and/or environmental quality level
- Vessel operator’s financial/commercial situation is judged by business line Financial Services department to present an unacceptable profile
- Vessel operator’s performance/policies are untrustworthy to present unacceptable safety and/or environmental quality level

For placing a vessel or entire fleet on hold by PTT Group are to be considered case by case basis.

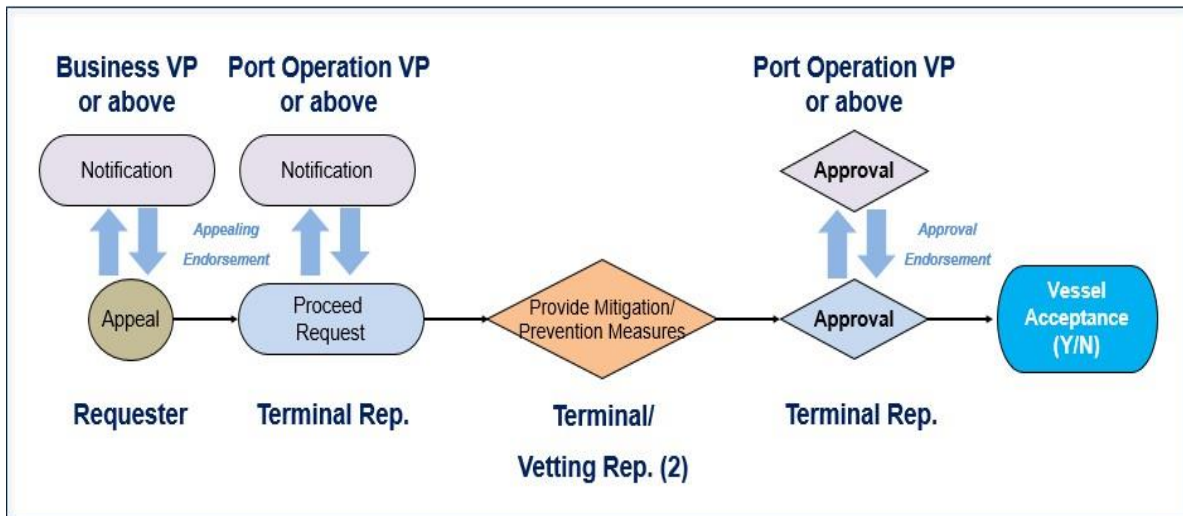
A vessel hold can be initiated by any member of Terminal Rep./Vetting Rep. or designated person with approval. To place a fleet of vessels on hold it requires endorsement of MAX Steering Committee. MAX Steering Committee approval is required to remove the vessel or a fleet hold.

The operator of the vessel(s) placed on PTT Group hold must be notified whenever a vessel is placed on hold, be advised of the reason(s) and what action is required on their part for the hold to be removed. The vessel operator should also be advised when the hold is removed.

## 15. Appeal Process

In cases a vessel is evaluated “not released” but has a severe impact on a business unit. Requestors are required to supply business case for approval via PTTMAP or email to Terminal Management in order to reevaluate the situation. Examples of situations resulting in a severe impact might include:

- Supply disruptions
- Inability to support a critical customer, etc.
- Lack of available alternatives



In these instances, Requester is to seek appeal approval from “Requester’s Business unit at VP level or above with the acknowledgement from Terminal at VP level or above”. Requester will then forward the appeal approval to Terminal Rep. for acknowledgement. Terminal will then submit to Vetting Rep. in order for Vetting Rep. to support the prevention and/or mitigation measures which might enable Terminal and Business Unit to conclude the transaction. The appeal process must be ultimately approved by Terminal area owner, VP level or above. There are likely to be conditions and requirements which must be adhered to.

## 16. Drug and Alcohol Policy

All vessels in PTT Group service require to be included in vessel operator/owner Drug and Alcohol Policy. The Drug and Alcohol Policy which states clearly the name of vessel operator/owner and vessel must be forwarded to PTT Marine Group at every inspection request. Sample of the operator/owner Drug and Alcohol Policy is as follow;

*(Example)*

To: PTT Marine Group  
Re: Drug and Alcohol Policy

The undersigned is the owner or operator of the below listed vessels:

Ship Operator/owner	Ship's names
---------------------	--------------

The undersigned warrants that it has a Drug and Alcohol policy applicable to each of the above vessel(s) which meets or exceeds the standards in the Oil Companies International Marine Forum "Guidelines for the Control of Drugs and Alcohol Onboard Ship".

Under the Policy, alcohol impairment shall be defined as a blood alcohol content of 40mg/100ml or greater; the appropriate seafarers to be tested shall be all vessel officers and crews. The drug/alcohol testing and screening shall include unannounced testing in addition to routine medical examinations. An objective of the Policy should be that the frequency of unannounced testing be adequate to act as an effective abuse deterrent, and that all officers and crews be tested at least once a year through a combined program of unannounced testing and routine medical examinations.

The undersigned further warrants that the Policy will remain in effect unless you are otherwise specifically notified and that the undersigned shall exercise due diligence.

Company Name

(Person signing on behalf of Company)

Title or Authority held by person signing