



ประกาศบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ 0107544000108

เรื่อง ขกเลิก จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการ โสตทัศนูปกรณ์ 2567 -
2569

ตามประกาศแจ้งความ บริษัท ปตท. จำกัด(มหาชน) ที่ 1120019396 ลงวันที่ 09 พฤศจิกายน 2566 เรื่อง
จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการ โสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569 โดยมีกำหนดรับซองเสนอราคาเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566
ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น
ไม่มีผู้สนใจรับแบบ
ฉะนั้น จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2566

(กฤษรา คงนวล)

ผู้จัดการแผนกจัดหาพัสดุ

แผนกจัดหาพัสดุ



ประกาศบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ 0107544000108

เลขที่ 1120019396

เรื่อง จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการ โสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

ด้วยบริษัท ปตท. จำกัด(มหาชน) มีความประสงค์ที่จะประมูลเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการ โสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

สถานที่ส่งมอบ ณ โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง เลขที่ 555 ถนน สุขุมวิท ตำบล มาบตาพุด อำเภอ เมือง จังหวัด ระยอง 21150

กำหนดส่งมอบ 7. การส่งมอบงาน กำหนดการส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างให้กับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

โดยมีรายละเอียดกำหนดส่งมอบ ไม่นับรวมระยะเวลาที่ ปตท. ไม่อนุญาตให้เข้าดำเนินงาน/สั่งหยุดงาน จำนวน 36 จวด

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างให้กับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดกำหนดส่งมอบ ไม่นับรวมระยะเวลาที่ ปตท.

ไม่อนุญาตให้เข้าดำเนินงาน/สั่งหยุดงาน จำนวน 36 จวด โดยส่งมอบเป็นรายเดือน จำนวน 36 เดือนโดยมีระยะเวลาส่งมอบตั้งแต่วันที่

1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2569 ทั้งนี้ ไม่นับรวมระยะเวลาที่ ปตท. ไม่อนุญาตให้เข้าดำเนินงาน/สั่งหยุดงาน

ตามเงื่อนไขรายละเอียดรูปแบบและเอกสารแนบท้ายแจ้งความ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของแจ้งความ ดังนี้

- | | |
|--|--------|
| - รายละเอียดตามข้อกำหนด ปตท. | 1 ชุด |
| - ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ | 1 แผ่น |
| - ตัวอย่างแบบหนังสือคำประกันธนาคาร | 1 แผ่น |
| - แนวทางการปฏิบัติงานยังยืนผู้ค้า ปตท. | 1 ชุด |
| - แบบฟอร์มใบเสนอราคา | 1 ชุด |

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อรายละเอียดได้ในราคาชุดละ - บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ตั้งแต่วันที่ 09 พฤศจิกายน 2566

จนถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ระหว่างเวลา 09:00 -16:30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ (หมายเหตุ :

ผู้ค้าประสงค์เข้าร่วมประมูลขอให้แจ้งผ่าน Email : kunsiwimol_b@pttplc.com สำเนา PAKRON.K@PTTPLC.COM,

PIJARIN.H@PTTPLC.COM

ภายในวันที่ที่กำหนดบนหน้าประกาศ โดยระบุเลข PR No. , Email และ เบอร์ติดต่อ ผู้แทนบริษัทที่จะเข้ารับฟังคำชี้แจงด้วย (**

ผู้ค้าไม่ต้องมาลงทะเบียนรับแบบ ณ แผนกจัดหาพัสดุแล้ว **)) ณ สถานที่ดังนี้

- แผนกจัดหาพัสดุ ส่วนจัดหาและบริหารพัสดุโรงแยกก๊าซ โรงแยกก๊าซธรรมชาติ ปตท. เลขที่ 555 ถ.สุขุมวิท

ด.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150 (นายปกรณ์ คุณสารวนิช โทรศัพท์ 0-3867-6177)

กำหนดฟังคำชี้แจงพร้อมกันที่ ปตท.สงวนสิทธิ์ในการชี้แจงงานผ่านระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (MS TEAM) โดยจะแจ้งให้ทราบก่อนวันชี้แจงอีกครั้งหนึ่ง วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 โดยลงทะเบียนเข้าฟังคำชี้แจง เวลา 10:00 ถึง 10:00

น.

และชี้แจง เวลา 10:00 น. (ผู้ชี้แจง น.ส. พิจารินทร์ หงษ์ทอง รหัสพนักงาน 620026 โทร 038676108)

หากไม่มาฟังคำชี้แจง ปตท. จะถือว่า ผู้ยื่นสละสิทธิ์ในการเสนอราคาและไม่มีสิทธิ์ในการเสนอราคา

กำหนดยื่นซองราคา ของหลักฐาน ของเทคนิค ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09:00-15:00 น. ณ สถานที่ดังนี้

- แผนกจัดหาพัสดุ ส่วนจัดหาและบริหารพัสดุโรงแยกก๊าซ โรงแยกก๊าซธรรมชาติ ปตท. เลขที่ 555 ถ.สุขุมวิท

ด.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150



ประกาศบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ 0107544000108

เลขที่ 1120019396

เรื่อง จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการ โสตทัศนูปกรณ์ 2567 -
2569

ประกาศ ณ วันที่ 09 พฤศจิกายน 2566

(นายกฤษฎา คงนวล)

ผู้จัดการแผนกจัดหาพัสดุ

แผนกจัดหาพัสดุ



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

ขอบเขตของงาน (TOR)

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปเรียกว่า ปตท. มีความประสงค์จะจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ให้บริการและใช้งานโสตทัศนูปกรณ์ เพื่อใช้งานที่โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง เป็นระยะเวลา 3 ปี (1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2569) จำนวน 1 งาน โดยมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการจัดหา

โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) มีความต้องการจัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ให้บริการและใช้งานโสตทัศนูปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง เป็นระยะเวลา 3 ปี (1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2569) จำนวน 1 งาน

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการตามที่เสนอ

2.2 ไม่มีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) ดังต่อไปนี้

2.2.1 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) มีมติชี้มูลความผิด โดยบุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวจะหลุดพ้นจากการมีลักษณะต้องห้ามตามข้อนี้เมื่อ ภายหลังปรากฏว่าคดีถึงที่สุด และ บุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวไม่มีความผิด

2.2.2 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่ความกับ ปตท. ในข้อพิพาทหรือคดีใด ๆ ที่มีโทษทางอาญากำหนดไว้แต่ไม่รวมถึงกรณีที่เป็นคดีความผิดลหุโทษ บุคคลหรือนิติบุคคลตามวรรคแรก จะหลุดพ้นจากการมีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) ในกรณีต่อไปนี้

2.2.2.1 คดีที่ ปตท. เป็นจำเลย และคดีมีคำพิพากษาถึงที่สุด

2.2.2.2 คดีที่ ปตท. เป็นผู้เสียหาย และคดีมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่า บุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวไม่ได้กระทำความผิดตามฟ้อง

2.2.2.3 คดีที่ ปตท. เป็นผู้เสียหาย และคดีมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่า บุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวกระทำความผิดตามฟ้อง และบุคคลที่เป็นคู่ความพ้นโทษ หรือครบกำหนดเวลารอลงอาญา หรือ ครบกำหนดเวลารอกำหนดโทษแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

2.2.2.4 คดีอาญาเป็นที่ยุติโดยการถอนคำร้องทุกข์ ถอนฟ้อง หรือจำหน่ายคดีออกจากสารบบความ



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

กรณีตามข้อ 2.2.2.1 - ข้อ 2.2.2.4 ถ้าผู้มีความเป็นนิติบุคคล ให้ถือว่ากรรมการของบริษัทจำกัด หรือหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทมหาชนจำกัด มีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) และจะหลุดพ้นจากการมีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) ตามข้อนี้เช่นเดียวกับนิติบุคคล

ในกรณีตามข้อ 2.2.2.3 เมื่อคดีมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่า นิติบุคคลกระทำความผิดตามฟ้อง แต่ปรากฏว่ากรรมการของบริษัทจำกัด หรือหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทมหาชนจำกัด ไม่ได้กระทำความผิด และกรรมการหรือหุ้นส่วนดังกล่าวได้ลาออกจากนิติบุคคลแล้ว ให้ถือว่ากรรมการหรือหุ้นส่วนรายนั้นได้หลุดพ้นจากการมีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist)

ในกรณีที่คดีมีคำพิพากษาให้นิติบุคคลและกรรมการของบริษัทจำกัด หรือหุ้นส่วน ไม่จำกัดความรับผิดชอบ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทมหาชนจำกัด รับโทษหรือรอลงอาญาในระยะเวลาแตกต่างกัน ให้ใช้ระยะเวลารับโทษหรือรอลงอาญาที่ยาวที่สุด ในการนับระยะเวลาหลุดพ้นจากการมีลักษณะต้องห้ามตามข้อนี้

2.2.3 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ถูก ปตท. บอกละเมิดสัญญาใด ๆ อันเนื่องจากการกระทำโดยทุจริตต่อ ปตท.

2.2.4 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่อยู่ระหว่างถูกศาลสั่งให้ล้มละลาย กล่าวคือเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ ไม่ว่าชั่วคราวหรือเด็ดขาด ในคดีล้มละลาย และศาลยังไม่ได้มีคำสั่งถึงที่สุดให้จำหน่ายคดี ยกเลิกการล้มละลาย หรือปลดจากล้มละลาย ทั้งนี้ ไม่ว่าศาลจะมีคำสั่งเห็นชอบด้วยการประนอมหนี้ของบุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวในกระบวนการล้มละลายหรือไม่ก็ตาม

2.2.5 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ถูกกำหนดและประกาศรายชื่อโดย ปปง. ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
ทั้งนี้ นิติบุคคลตามข้อ 2.2 ให้หมายความรวมถึง กรรมการของบริษัทจำกัด หุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทมหาชนจำกัดด้วย

2.3 ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกขึ้นบัญชีผู้ทำงานของ ปตท. และไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.4 ต้องเป็นรายเดียวกับผู้ซื้อ/รับเอกสารเสนอราคาจาก ปตท. และจะโอนสิทธิ์ให้ผู้ประกอบการรายอื่นเสนอราคาแทนไม่ได้
ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นกลุ่มบุคคลในลักษณะ Partnership/ Consortium/ Joint Venture จะต้องมีส่วนในรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ซื้อ/รับเอกสารเสนอราคาจาก ปตท. ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่มีลักษณะเป็น Partnership / Consortium / Joint Venture ดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบต่อ ปตท. ในฐานะลูกหนี้ร่วมด้วย



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

- 2.5 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ปตท. ณ วันประกาศประมูล/วันเชิญเสนอราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้
- 2.6 ต้องไม่เคยได้รับการภาคทัณฑ์หรือถูกยกเลิกการจัดจ้าง เนื่องจากส่งของไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ของโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยองของ ปตท. (หรือคลังปิโตรเลียมภาคตะวันออกหรือโรงกลั่นน้ำมันหรือโรงงานปิโตรเคมี อื่นๆ)
- 2.7 ผู้เสนอราคาต้องไม่เคยได้รับผลประเมินหลังส่งมอบสินค้าและบริการประจำปี ในระดับควรปรับปรุง (D) ของสายงานแยกก๊าซธรรมชาติ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 1 ปี
- 2.8 ผู้เสนอราคาที่เป็นนิติบุคคลจะต้องทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 500,000 บาท
- 2.9 ผู้เสนอราคาต้องเคยให้บริการหรืออยู่ระหว่างการให้บริการงานจ้างเหมาบริการกับโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยองของ ปตท. หรือโรงกลั่นน้ำมันหรือโรงงานปิโตรเคมี อื่น ๆ อย่างน้อย 1 โครงการ และมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 100,000 บาท

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ในการยื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเอกสารใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยโดยแยกเป็นแต่ละซองดังนี้

(3.1) ของคุณสมบัติของผู้ค้า

3.1.1 กรณีเป็นร้าน ให้แนบสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งให้เจ้าของหรือผู้จัดการร้านลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ของร้านด้วย

3.1.2 กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบหลักฐานหนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันรับรองจนถึงวันยื่นซองใบเสนอราคา และหากหลักฐานดังกล่าวไม่ใช่ต้นฉบับ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจะต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนด้วย

3.1.3 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลหรือองค์กรอื่นๆ เช่น มหาวิทยาลัย สมาคม มูลนิธิ ให้ยื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่รับรองโดยหน่วยงานราชการ

3.1.4 กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ให้แนบหนังสือรับรองของสถานทูตไทย หรือกงสุลไทย หรือทูตพาณิชย์ไทย รับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และอำนาจในการทำนิติกรรมของนิติบุคคลนั้น ตามกฎหมายของประเทศที่นิติบุคคลนั้นก่อตั้ง และจะต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอนั้นได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้นแล้ว



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
--------------------------------------	--	--

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง					
☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

3.1.5 ในกรณีที่ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันร้านหรือบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนไม่ได้ลงนามด้วยตนเอง การมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคาต่างๆ จะต้องมียกย่องมอบอำนาจโดยการระบุนามมอบอำนาจไว้ให้ถูกต้องและชัดเจน โดยผู้เสนอราคาอาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้ยื่น/นำส่งของเอกสารเสนอราคาดังกล่าวให้แก่ ปตท.แทนตนได้ โดยผู้เสนอราคารับรองว่าจะรับผิดชอบต่อ ปตท.ในการนำส่งเอกสารแทนตนดังกล่าวทุกประการ เสมือนเป็นตัวแทนของตนด้วย

3.1.6 สำเนาบัตรประชาชน/สำเนานหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ในกรณีกรรมการผู้มีอำนาจลงนามในใบเสนอราคาเอง) หรือ สำเนาบัตรประชาชน /สำเนานหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ในกรณีมีการมอบอำนาจ)

3.1.7 ในกรณีที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มไว้จะต้องแนบสำเนา ภพ. 20 ด้วย

(3.2) ของเอกสารเทคนิค

3.2.1 ประสิทธิภาพการทำงาน โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานเป็นหนังสือรับรองผลงานหรือใบสั่งจ้าง พร้อมทั้งเอกสารที่แสดงขอบเขตการทำงานอย่างชัดเจน ตามรายละเอียดข้อกำหนดข้อที่ 2.9

3.2.2 ประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรที่จะปฏิบัติงานด้านบริการ หรือ ด้านการสื่อประชาสัมพันธ์ หรือ การใช้งานโสตทัศนูปกรณ์เพื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

3.2.3 แผนบริหารอัตรากำลังของบุคลากร หรือมาตรการ การสับเปลี่ยนอัตราที่ป็น Standard Procedure ของผู้เสนอราคาในกรณีที่พบความผิดปกติของบุคลากร ซึ่งความผิดปกติดังกล่าวนี้ส่งผลต่อความสำเร็จของงานตามขอบเขตงาน หรือส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความปลอดภัยของบุคลากร

3.2.4 รายละเอียดคุณสมบัติของอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และจำนวนที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร

3.2.5 เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ในแต่ละหัวข้อตามรายละเอียดของเอกสาร "เกณฑ์พิจารณาตัดสิน"

(3.3) ของใบเสนอราคา

3.3.1 ใบเสนอราคา

3.3.2 ใบรายละเอียดการคำนวณราคา (ถ้ามี)

4. การเสนอราคา

- 4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการและราคารวมลงในใบเสนอราคาโดยใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของ ปตท. หรือ ใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอเอง โดยจะต้องมีเนื้อหาตามแบบฟอร์มใบเสนอราคาของ ปตท. เช่น วันที่เสนอราคา ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ เรื่องที่เสนอราคา ราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการ และราคา



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
--------------------------------------	--	--

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง					
☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

รวม ข้อความยอมรับการปฏิบัติตามเงื่อนไขของ ปตท. เป็นต้น โดยต้องเป็นราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและต้องเสนอราคาเป็นเงิน THB รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้วจนกระทั่งส่งมอบโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลขและตัวหนังสือลงในใบเสนอราคาให้ชัดเจนในกรณีที่มีการชดเชบ หรือชี้แจง ต้องลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจและประทับตรากำกับ (ถ้ามี) หากราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการไม่ตรงกับราคารวม หรือตัวเลขกับตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้นำบทบัญญัติในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาใช้บังคับ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาตามเวลาที่ ปตท. กำหนด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา และเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอทำการยื่นข้อเสนอตามข้อ 3 แล้ว จะถอนคืนไม่ได้

- 4.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว ปตท. จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด
- 4.3 คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า มีผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

5. หลักประกันของการเสนอราคา

ในการเสนอราคาครั้งนี้ ไม่มีการวางหลักประกันของเสนอราคา

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา (กำหนดเอง)

- 6.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอของงานครั้งนี้ ปตท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและประสิทธิภาพ
- 6.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

ปตท. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามหัวข้อการพิจารณาและน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 โดยผู้ยื่นเสนอราคาที่มีคะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (1) ประสิทธิภาพการทำงานของผู้เสนอราคา กำหนดน้ำหนักร้อยละ 10
- (2) ขั้นตอนการดำเนินงานของผู้เสนอราคา กำหนดน้ำหนักร้อยละ 5
- (3) ประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร กำหนดน้ำหนักร้อยละ 15
- (4) Project Organization Chart กำหนดน้ำหนักร้อยละ 5



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย :
น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง

วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566
Rev.1
SAP PR No.1120019396

หน่วยงานที่จัดทำ :
ส่วนบริหารทั่วไป

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

☒ Quality ☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Lab ☐ Energy

- (5) คุณสมบัติของคอมพิวเตอร์ (PC/Notebook) กำหนดน้ำหนักร้อยละ 15
(6) การบริหารจัดการเครื่องมือ/อุปกรณ์ กำหนดน้ำหนักร้อยละ 10
(7) คะแนนด้านราคา กำหนดน้ำหนักร้อยละ 40

หัวข้อการพิจารณา	น้ำหนัก	เกณฑ์การพิจารณา
1. ประสิทธิภาพการทำงานของผู้เสนอราคา	10	1) ประสิทธิภาพการทำงานด้านบริการต่าง ๆ ภายในโรงงานอุตสาหกรรมหรือโรงงานปิโตรเคมีอื่น ๆ จำนวน 1 งาน และมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 100,000.00 บาท (3%) 2) ประสิทธิภาพการทำงานด้านบริการต่าง ๆ ภายในโรงงานอุตสาหกรรมหรือโรงงานปิโตรเคมีอื่น ๆ จำนวน 2 - 3 งาน และมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 200,000.00 บาท (5%) 3) ประสิทธิภาพการทำงานด้านบริการต่าง ๆ ภายในโรงงานอุตสาหกรรมหรือโรงงานปิโตรเคมีอื่น ๆ จำนวน > 3 งาน และมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 300,000.00 บาท (10%)
2. ขั้นตอนการดำเนินงานของผู้เสนอราคา	5	1) ผู้เสนอราคามี Procedure ในการทำงานที่มีการสนับสนุนงานด้านบริการต่าง ๆ (แสดง Procedure ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ) (3%) 2) ผู้เสนอราคามี Procedure ในการทำงานที่มีการสนับสนุนงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ (แสดง Procedure ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์) (5%)



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

หัวข้อการพิจารณา	น้ำหนัก	เกณฑ์การพิจารณา
3. ประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร	15	1) บุคลากรที่เสนอมีคุณสมบัติครบถ้วนแต่ ไม่มี ประสิทธิภาพการทำงานมาก่อน (5%) 2) บุคลากรที่เสนอมีคุณสมบัติครบถ้วนและ มี ประสิทธิภาพทางด้านการบริการอย่างน้อย 6 เดือน (แนบ Resume) (10%) 3) บุคลากรที่เสนอมีคุณสมบัติครบถ้วนและ มี ประสิทธิภาพทางด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ หรือ การใช้งานโสตทัศนูปกรณ์ อย่างน้อย 6 เดือน (แนบ Resume) (15%)
4. Project Organization Chart	5	1) โครงสร้างบุคลากรในการดำเนินงานพร้อมข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อย 3 ลำดับชั้น (3%) 2) โครงสร้างบุคลากรในการดำเนินงานพร้อมข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อย 3 ลำดับชั้น และมีผู้ประสานงานหรือผู้บริหาร โครงการอย่างน้อย 1 คน (5%)
5. คุณสมบัติของคอมพิวเตอร์ (PC/Notebook)	15	สำหรับใช้งานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ทั้งภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง เพื่อสื่อสารภายในและภายนอกโรงแยกก๊าซฯ 1) คุณสมบัติของคอมพิวเตอร์เป็นไปตามที่ TOR ระบุ (5%) 2) คุณสมบัติของคอมพิวเตอร์มีสมบัติที่สูงกว่า TOR ระบุ ในเรื่องของ CPU / RAM / Harddisk / ขนาดหน้าจอ / การ์ดจอ อย่างน้อย 1 ด้าน (10%) 3) คุณสมบัติของคอมพิวเตอร์มีสมบัติที่สูงกว่า TOR ระบุ ในเรื่องของ CPU / RAM / Harddisk / ขนาดหน้าจอ / การ์ดจอ ทุกด้าน (15%) (แนบเอกสารแสดงคุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์ (รุ่น, ยี่ห้อ))



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย :
น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง

วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566
Rev.1
SAP PR No.1120019396

หน่วยงานที่จัดทำ :
ส่วนบริหารทั่วไป

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

☒ Quality ☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Lab ☐ Energy

หัวข้อการพิจารณา	น้ำหนัก	เกณฑ์การพิจารณา
6. การบริหารจัดการ เครื่องมือ/อุปกรณ์	10	1) แผนการตรวจสอบเครื่องมือ/อุปกรณ์ และแผนการจัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์ ทดแทนกรณีชำรุดเสียหาย (แนบแผนการตรวจสอบเครื่องมือ/อุปกรณ์ และ แผนการจัดหาเครื่องมือ/ อุปกรณ์ทดแทน) (4%) 2) แผนการตรวจสอบเครื่องมือ/อุปกรณ์, แผนการจัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์ ทดแทน และมีเครื่องมือ/อุปกรณ์สำรองพร้อมใช้งานทันทีระหว่างรอการ เปลี่ยนใหม่ในกรณีชำรุดเสียหาย (แนบภาพถ่ายคอมพิวเตอร์ (PC/Notebook) ที่เป็นชุดหลักและชุดสำรอง (โดย Spec ต้องเทียบเท่าชุดหลัก)) (10%)
7. คะแนนด้านราคา	40	ลำดับการเสนอราคาต่ำสุด ลำดับรองลงมา พิจารณาคะแนนตามรายละเอียดดังนี้ (1) ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด ได้ 40 คะแนน (2) คะแนนของผู้เสนอราคาที่ไม่ใช่ราคาต่ำสุด = $(100 - (\text{ผลต่างของผู้เสนอราคากับราคาต่ำสุด}) \times 100) /$ ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด

6.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นเสนอราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของสินค้าที่จะซื้อ ไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ ปตท. กำหนดในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

6.4 ปตท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
--------------------------------------	--	--

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง					
☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

(1) ไม่ปรากฏข้อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้ซื้อหรือผู้รับเอกสารงานประมูลของ ปตท.

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในขอบเขตของงานที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

6.5 ปตท. จะพิจารณายกเลิกการประมูลงานและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่งาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิยามบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามขอบเขตของงานครั้งนี้ได้ คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ ปตท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามขอบเขตของงานครั้งนี้ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ปตท. มีสิทธิที่จะ ไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก ปตท. ถ้าหากมีปัญหาที่ไม่สามารถตกลงกันได้ ให้ถือว่าคำวินิจฉัยของ ปตท. เป็นที่สิ้นสุด

6.6 ก่อนลงนามในสัญญา ปตท. อาจประกาศยกเลิกการประมูลงาน หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประมูลหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

7. การส่งมอบงาน

7.1 กำหนดการส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างให้กับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

โดยมีรายละเอียดกำหนดส่งมอบ ไม่นับรวมระยะเวลาที่ ปตท. ไม่อนุญาตให้เข้าดำเนินงาน/สั่งหยุดงาน

จำนวน 36 งวด ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างให้กับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดกำหนดส่งมอบ ไม่นับรวมระยะเวลาที่ ปตท. ไม่อนุญาตให้เข้าดำเนินงาน/สั่งหยุดงาน

จำนวน 36 งวด โดยส่งมอบเป็นรายเดือน จำนวน 36 เดือนโดยมีระยะเวลาส่งมอบตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2569 ทั้งนี้ ไม่นับรวมระยะเวลาที่ ปตท. ไม่อนุญาตให้เข้าดำเนินงาน/สั่งหยุดงาน

8. สถานที่ส่งมอบ



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างทั้งหมดที่ โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง เลขที่ 555 ถนน สุขุมวิท ตำบล มาบตาพุด อำเภอ เมือง
จังหวัด ระยอง 21150

9. การจ่ายเงิน

9.1 ปตท. จะชำระเงินเป็นงวดๆ โดยแบ่งออกเป็น 36 งวด

เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานการดำเนินงานในแต่ละเดือน

ทั้งนี้ ปตท. จะชำระเงิน เมื่อครบ 30 วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับ ของ ปตท. ได้ทำการตรวจรับงานถูกต้อง
ครบถ้วนเรียบร้อยแล้วในแต่ละงวด

10. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่ตกลงกันไว้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ปตท. เป็นเงินในอัตราร้อยละ 0.1
ต่อวันของมูลค่าจ้างในแต่ละงวด นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานเป็นต้นไปจนถึงวันที่ ปตท. ได้รับมอบงานถูกต้องครบ
ถ้วน แต่หากงานที่ส่งล่าช้านั้นต้องใช้ควบคู่หรือเป็นส่วนประกอบอันจำเป็นซึ่งกันและกันกับงานในรายการอื่นที่ ปตท. ได้รับ
มอบไว้แล้ว การปรับจะคิดจากราคารวมของงานที่ต้องใช้ร่วมกันนั้น

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือนนับตั้งแต่วันที่ ปตท. ได้
รับมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานครบถ้วนถูกต้องแล้ว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดี
เดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

12. การทำสัญญาจ้างและหลักประกันสัญญา

12.1 ผู้ที่ ปตท. ตกลงด้วยในการจ้าง จะต้องดำเนินการดังนี้.

(1) กรณีการจัดหาที่มีวงเงินการจัดหาไม่เกิน 10 ล้านบาท หรือไม่อยู่ในเงื่อนไขของ ปตท. ที่จะต้องจัดทำเป็น
รูปแบบสัญญาให้ผู้ว่า ปตท. ตกลงด้วยในการจ้าง ไปติดต่อขอรับใบสั่งจ้าง ภายในระยะเวลา ที่ ปตท. กำหนด

(2) กรณีการจัดหาที่มีวงเงินการจัดหาเกินกว่า 10 ล้านบาท หรือ ปตท. กำหนดเงื่อนไขให้จัดทำเป็นรูปแบบ
สัญญาให้ผู้ว่า ปตท. ตกลงด้วยในการจ้าง ต้องไปติดต่อเพื่อทำสัญญากับ ปตท. ภายในระยะเวลาที่ ปตท. กำหนด



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
--------------------------------------	--	--

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง					
☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

หากผู้ที่ ปตท. ตกกลางดัวในการจ้าง ไม่ดำเนินการตาม ข้อ 12.1 (1) หรือ 12.1 (2) ดังกล่าว ปตท. จะริบหลักประกัน (ถ้ามี) และหาก ปตท. ต้องจัดหาจากบุคคลอื่นแทนในราคาที่สูงกว่าราคาของผู้ที่ ปตท. ตกกลางดัวแล้ว ผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นให้กับ ปตท. ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก ปตท.

นอกจากนี้ ปตท. สงวนสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นเนื่องจากเหตุดังกล่าวด้วย

12.2 ในการทำสัญญาหรือใบสั่งจ้างนั้น ในกรณีที่ต้องมีการวางหลักประกันสัญญา และรายการละเอียดแนบท้ายการสั่งจ้าง มิได้กำหนดการวางหลักประกันสัญญาไว้เป็นอย่างอื่นแล้ว ให้ผู้เสนอราคาที่ ปตท. ตกกลางดัว (ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง”) จะต้องนำเงินสดหรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือพันธบัตรของ ปตท. หรือหุ้นกู้ ปตท. มา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของสัญญาหรือใบสั่งจ้าง (หากมีเศษสตางค์ให้ปัดขึ้น) นั้น หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือใบสั่งจ้างดังกล่าว ปตท. จะคืนให้ผู้รับจ้าง พันจากข้อผูกพันตามสัญญาหรือใบสั่งจ้าง นั้นแล้ว

12.3 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับภาระในเรื่องอากรแสตมป์ที่จะใช้ปิดสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้าง ตามอัตราที่ประมวลรัษฎากรกำหนด

12.4 ในกรณีที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมไปทำสัญญาภายในระยะเวลาที่ ปตท. กำหนด หรือผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญานั้นโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ปตท. จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานและตัดออกจากทะเบียนผู้ค้าของ ปตท.

13. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ไม่มีการจ่ายเงินล่วงหน้า

14. การปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้ากลุ่ม ปตท. (PTT Supplier Sustainable Code of Conduct) (กรณีสัญญา/หนังสือข้อตกลงที่มีวงเงินตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป)

ไม่เกี่ยวข้อง

15. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้า

15.1 ปตท. จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้าหลังส่งมอบงานทุกงวดงาน

15.2 ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะใช้ผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้ค้าเพื่อประกอบในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในครั้งถัดไป



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย :
น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง

วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566
Rev.1
SAP PR No.1120019396

หน่วยงานที่จัดทำ :
ส่วนบริหารทั่วไป

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

- 15.3 สำหรับผู้ค้าที่ได้รับการอนุมัติให้ขึ้นกลุ่มงานในทะเบียนผู้ค้า ปตท. (PTT AVL) หากผู้ค้าได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานภายใต้กลุ่มงานที่ผู้ค้าได้รับการอนุมัติเป็นเกรด “D” ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ตัดรายชื่อผู้ค้าออกจากกลุ่มงานดังกล่าว และผู้ค้าจะไม่มีสิทธิ์ยื่นขอขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับ ปตท. ในกลุ่มงานนั้นเป็นเวลาอย่างน้อย 3 ปี นับถัดจากวันที่ถูกตัดออก
- 15.4 กรณีที่ผู้ค้ามีข้อสงสัยผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้ค้า ให้ผู้ค้าทำหนังสือพร้อมแนบสำเนาใบสั่ง/สัญญาและผลการปฏิบัติงาน ส่งถึงหน่วยงานจัดหาพัสดุเจ้าของเรื่อง เพื่อขอให้ชี้แจงข้อสงสัยของการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้าได้ โดยสามารถตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ผ่านช่องทาง <https://pttvm.pttplc.com>

16. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลบังคับใช้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกิดจากการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ (แล้วแต่กรณี) ฝ่ายที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ตกลงจะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดอย่างเคร่งครัด อีกทั้งให้การรับรองแก่อีกฝ่ายหนึ่งว่าตนได้ดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นภายใต้กฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำเท่าที่จำเป็นและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ทั้งนี้ หากในการดำเนินการตามการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ มีผลทำให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายตกเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งสองฝ่ายตกลงจะเข้าทำข้อตกลงเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงเกี่ยวกับการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว และให้ถือว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าของการซื้อ/จ้าง/เช่า ฉบับนี้ด้วย



แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

(<https://pttpdpa.pttplc.com/Privacy/106107>)



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

17.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งผู้ปฏิบัติงาน ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 17.1.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำ ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาด้านนิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน สารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 คน
- 17.1.2 ผู้ปฏิบัติงานสามารถขับรถยนต์ได้ โดยมีใบขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทที่ 1 จากกรมขนส่งทางบก
- 17.1.3 ผู้ปฏิบัติงานสามารถจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ สื่อพิมพ์ สื่อภาพเคลื่อนไหว และสื่อเสียง ในระดับพื้นฐานหรือสูงกว่า
- 17.1.4 ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้งานเครื่องมือการทำงานหรือโปรแกรมผลิตสื่อพื้นฐานได้ เช่น Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Premiere Pro เป็นต้น
- 17.1.5 ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้งานเครื่องมือการทำงานโสตทัศนูปกรณ์พื้นฐานได้ เช่น กล้องถ่ายภาพนิ่ง กล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหว ไมโครโฟน เป็นต้น
- 17.1.6 ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้งานอุปกรณ์และระบบถ่ายทอดสด (Live Stream) ได้ เช่น Open Broadcaster Software (OBS)
- 17.1.7 ผู้ปฏิบัติงานต้องไม่เป็นผู้มีอาการตาบอดสี และไม่เป็นผู้มีปัญหาด้านการได้ยิน
- 17.1.8 ผู้ปฏิบัติงานต้องเรียนรู้หน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองและสามารถปฏิบัติงานได้ตามขอบเขตความรับผิดชอบนั้น ภายใต้การกำกับดูแลของ ปตท.

17.2 ขอบเขต วัน – เวลา ปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานมีรายละเอียด ดังนี้

- 17.2.1 ปฏิบัติงานในช่วงเวลา 08.00 – 17.00 น. โดยให้มีเวลาพัก 1 ชั่วโมง และไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน
- 17.2.2 หากมีเหตุจำเป็นที่ต้องเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาทำงานปกติโดยไม่มีการปฏิบัติงานล่วงเวลา เช่น 07.00 - 16.00 น. หรือ 09.00 - 18.00 น. นั้นสามารถกระทำได้ และคงระยะเวลาทำงานต่อวันไม่เกิน 8 ชั่วโมง โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจจะกระทำเป็น ครั้งคราวตามสถานการณ์
- 17.2.3 วันทำการปกติ คือ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
- 17.2.4 วันหยุด คือ วันเสาร์และวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ตามประกาศของ ปตท.
- 17.2.5 กรณีมีกิจกรรมพิเศษในวันหยุด ปตท. สามารถแจ้งให้เข้ามาปฏิบัติงานได้ โดย ปตท. จะแจ้งผู้ปฏิบัติงานล่วงหน้าภายใน 1 วัน และให้ถือเป็นการทำงานในวันหยุด

17.3 การจัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
--------------------------------------	--	--

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง					
☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

17.3.1 Personal Computer หรือ Notebook จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติในการใช้งานไม่ต่ำกว่า CPU : intel Core i9 หรือ AMD Ryzen9 7900X3D หรือสูงกว่า, Ram DDR5 16GB, Harddisk 1 TB, ส่วนควบคุมการแสดงผล (Graphic card) รุ่น GEFORCE RTX 4060 (หรือเทียบเท่า) ขนาดหน่วยความจำไม่ต่ำกว่า 8 GB, ระบบปฏิบัติการ Windows แท้เท่านั้น และหน้าจอสีขนาดหน้าจอหากเป็น Personal Computer จะต้องไม่ต่ำกว่า กว้าง 23 นิ้ว หรือ Notebook ไม่ต่ำกว่า 14 นิ้ว

17.3.2 โปรแกรมการทำงานด้าน Graphic พื้นฐาน ได้แก่ Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Premiere Pro, Adobe Audio และ Acrobat Pro รองรับผู้ใช้งานจำนวน 2 คน ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ต่อเนื่องจนครบอายุตามสัญญา

17.3.3 โปรแกรมการทำงานเอกสารพื้นฐาน ได้แก่ MS Word, Excel, PowerPoint Presentation, One Drive และ Acrobat Pro ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ต่อเนื่องจนครบอายุตามสัญญา

17.3.4 โปรแกรมประชุมออนไลน์ ได้แก่ MS Team ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ต่อเนื่องจนครบอายุตามสัญญา

17.3.5 อุปกรณ์ใช้งานด้านโสตทัศนูปกรณ์พื้นฐาน ได้แก่ หูฟัง จำนวน 2 เครื่อง

17.4 ขอบเขตงานบริการ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการให้บริการเพื่อมุ่งความสำเร็จของงาน โดยให้เป็นไปตามขอบเขตการให้บริการแต่ละงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

17.4.1 การสนับสนุนรับรองอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้เยี่ยมชมหรือบุคคลสำคัญ

17.4.1.1 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อใช้ต้อนรับคณะเยี่ยมชมและบุคคลสำคัญจากหน่วยงานต่าง ๆ จากภายนอกและภายใน ปตท. เช่น ผู้นำชุมชน, หน่วยงานราชการ, กลุ่มลูกค้า, กลุ่มคู่ค้า ธุรกิจ, กลุ่มบุคคลทั่วไป และกลุ่มอื่น ๆ ที่เป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ปตท. เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีและเสริมสร้างความเชื่อมั่นของโรงแยกก๊าซธรรมชาติ และ ปตท.

17.4.1.2 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนงานบริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะเยี่ยมชมและบุคคลสำคัญต่าง ๆ ให้เกิดความพึงพอใจและความเรียบร้อยในช่วงที่มีการจัดกิจกรรม

17.4.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลเรื่องภาพลักษณ์ การรักษาความสะอาด และสุขลักษณะที่ดีของผู้ปฏิบัติงานเป็นสำคัญ

17.4.2 การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร

17.4.2.1 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อสื่อสารกับพนักงานและผู้ปฏิบัติงานภายในโรงแยกก๊าซฯ ตามแผนงานและตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน ปตท. ภายในระยะเวลาที่กำหนด



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

17.4.2.2 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องให้บริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานภายในโรงพยาบาล

ก๊าศฯ ปตท. ตามที่หัวหน้างานพิจารณาเห็นชอบภายในระยะเวลาที่กำหนด

17.4.2.3 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องมีการใช้ภาษาและฝีมือที่เหมาะสมในการผลิตสื่อเพื่อสื่อสารไปยังกลุ่มผู้รับสารเป้าหมาย

17.4.3 การดูแลและให้บริการโสตทัศนูปกรณ์

17.4.3.1 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องใช้งานโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน บร.บรท.

17.4.3.2 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ของหน่วยงาน บร.บรท. ไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ตามที่ร้องขอภายในโรงพยาบาลก๊าศฯ ปตท. ตามที่หัวหน้างานพิจารณาเห็นชอบ

17.4.3.3 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องมีการใช้ภาษาและฝีมือที่เหมาะสมในการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์

17.4.4 การสนับสนุนการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์อื่น ๆ

17.4.4.1 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้มีทักษะการสื่อสารที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เพื่อช่วยสนับสนุนงานด้านประชาสัมพันธ์ในกิจการโรงพยาบาลก๊าศฯ ปตท. สร้างความประทับใจแก่ผู้มาใช้บริการ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีต่อโรงพยาบาลก๊าศฯ ปตท.

17.4.4.2 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการสื่อสารภายในและภายนอกโรงพยาบาลก๊าศฯ ปตท.

17.4.4.3 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนการประสานงานประชาสัมพันธ์ การจัดทำข้อมูล สรุปข้อมูล งานกิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ การจัดทำสื่อต่าง ๆ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้ควบคุมงาน ปตท.

17.4.4.4 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องช่วยสนับสนุนการค้นคว้าหาข้อมูลด้าน Engagement, Public Relationship, Branding, Crisis Management หรือในหัวข้ออื่นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแลของผู้ควบคุมงาน ปตท.

17.4.4.5 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ที่มีใจบริการ มีอัธยาศัยดี นอบน้อม และมีทัศนคติที่ดีต่องานบริการ

17.4.5 การดูแลความเรียบร้อยของห้องโสตทัศนูปกรณ์ พร้อมอุปกรณ์ และอาคารนิทรรศการ

17.4.5.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้และทักษะการใช้งานอุปกรณ์โสตฯ ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ ของ ปตท.



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย :
น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง

วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566
Rev.1
SAP PR No.1120019396

หน่วยงานที่จัดทำ :
ส่วนบริหารทั่วไป

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

17.4.5.2 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาและดูแลอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของ ปตท. ไม่ให้เกิดการชำรุดและความเสียหาย มีการบำรุงรักษาอย่างถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ โดยผู้ควบคุมงาน ปตท. จะเป็นผู้กำหนดวิธีการบำรุงรักษาและแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ หากพบการชำรุดหรือปัญหาจากการใช้งานอุปกรณ์ จะต้องแจ้งผู้ควบคุมงาน ปตท. ให้ทราบโดยทันที

17.5 การควบคุมงานและความปลอดภัย

17.5.1 ผู้ควบคุมงาน ปตท. และหัวหน้างานของผู้รับจ้าง จะร่วมกันกำหนดแผนการทำงานโดยละเอียด

17.5.2 เพื่อคุณภาพของงานจ้างและความปลอดภัยอาชีวอนามัยของบุคลากร ผู้รับจ้างจะต้องไม่จัดให้มีผู้ปฏิบัติงานที่มีอายุมากกว่า 60 ปี มาปฏิบัติงานกับ ปตท.

17.5.3 ผู้รับจ้างจะต้องหมั่นตรวจสอบความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และประสานงาน ช่วยเหลือ และให้คำแนะนำด้านความปลอดภัยอยู่เสมอ

17.5.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้ครบถ้วนและเหมาะสม

17.5.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแบบ (Uniform) ให้กับผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามระเบียบ/ข้อปฏิบัติของผู้รับจ้าง

17.5.6 ผู้รับจ้างจะต้องให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนเข้ารับการอบรมความปลอดภัยที่ ปตท. จัดขึ้นเพื่อรับบัตรผู้รับเหมาประจำภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่เริ่มสัญญาจ้าง

17.5.7 ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ประเภทที่ 1 จากขนส่งทางบกอย่างน้อย 1 คน และให้ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมใบอนุญาตขับรถของ ปตท. (Defensive Driving) ภายใน 3 เดือนนับตั้งแต่วันที่เริ่มสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

17.5.8 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันเริ่มต้นสัญญา

17.5.8.1 รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน, จำนวนผู้ปฏิบัติงาน, ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน และขอบเขตงาน

17.5.8.2 ทะเบียนประวัติที่ระบุชื่อ / นามสกุล / อายุ / เพศ / ที่อยู่ / การศึกษา / ประวัติการทำงาน รายละเอียดอื่น ๆ ที่จำเป็นของผู้ปฏิบัติงาน และหนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการใช้ในการปฏิบัติงาน

17.5.8.3 ประวัติอาชญากรรม หรือ เอกสารสำคัญอื่น ๆ ของผู้ปฏิบัติงาน (ส่งมอบก่อนเข้าดำเนินการอย่างน้อย 10 วัน แต่ไม่เกิน 30 วัน)

17.6 อาชีวอนามัย



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
--------------------------------------	--	--

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง					
☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

17.6.1 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม พรบ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ฉบับปัจจุบัน เป็นอย่างน้อยให้กับผู้ปฏิบัติงาน

17.6.1.1 ต้องตรวจสอบสุขภาพก่อนเริ่มปฏิบัติงานจ้างที่กำกับ ปตท.

17.6.1.2 ต้องตรวจขณะปฏิบัติงาน หรือตรวจประจำปีตามวงรอบการตรวจระหว่างช่วงเวลาในสัญญาที่ ปตท. ว่าจ้างอย่างน้อย 1 ครั้ง

17.6.1.3 ต้องตรวจก่อนเข้าปฏิบัติงานพื้นที่/งานเสี่ยง เช่น งานที่อับอากาศ งานบนแท่นขุดเจาะ เป็นต้น

17.6.1.4 ต้องตรวจก่อนเลิกจ้างงาน

17.6.1.5 ต้องส่งเอกสารใบอนุญาตประกอบวิชาชีพและใบรับรองแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ของแพทย์ผู้ตรวจภายหลังการตรวจสุขภาพเสร็จสิ้น

17.6.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพทั่วไปในระหว่างการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีรายการตรวจดังนี้

17.6.2.1 ตรวจสุขภาพทั่วไปโดยแพทย์ ความดันโลหิต ชีพจร น้ำหนัก ส่วนสูง สภาพทั่วไปของตา หู จมูก ปอด ช่องท้อง

17.6.2.2 ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น (Vision Test) ตรวจตาบอดสี ตรวจวัดสายตา สั้น ยาว เอียง

17.6.2.3 ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometer)

17.6.2.4 ตรวจสมรรถภาพการทำงานของปอด (Spirometry)

17.6.2.5 ตรวจปัสสาวะเพื่อหาสารเสพติด

17.6.3 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพตามงานที่มีปัจจัยเสี่ยงให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคนตามรายการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงที่ ปตท. กำหนดเป็นอย่างน้อย ในกรณีที่พบความเสี่ยงจากการประเมินตามลักษณะงานและมีความจำเป็นต้องตรวจเพิ่ม โดยมีรายการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง (Occupational Examination) ดังนี้

17.6.3.1 ตรวจคัดกรองสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometry)

17.6.3.2 ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น (Occupational Vision Test)

17.6.3.3 ตรวจคัดกรองสมรรถภาพปอด (Pulmonary Function Test)

17.6.3.4 ตรวจหาสารปรอทในเลือด (Mercury in Blood)

17.6.3.5 ตรวจคัดกรองภาวะความดันโลหิตสูง

17.6.3.6 ตรวจเลือดหาภูมิคุ้มกันต่อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAb)

17.6.3.7 ตรวจเลือดหาไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg)



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

17.6.3.8 ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)

17.6.3.9 ตรวจหาสารประกอบของเบนซีนในปัสสาวะ (t,t-Muconic Acid in Urine)

17.6.3.10 ตรวจหาสารปรอทในปัสสาวะ (Mercury in Urine)

17.6.4 ผู้รับจ้างต้องส่งผลการตรวจและผลการวิเคราะห์สาเหตุและมาตรการป้องกันแก้ไขเบื้องต้น รวมถึงปัจจัยส่วนบุคคลมาให้ผู้ควบคุมงานทราบเพื่อวิเคราะห์เทียบกับผลสภาพแวดล้อมในการทำงานและเพื่อประกอบการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทผู้รับจ้าง ส่งมาให้หน่วยงาน บร.บรค. ทราบภายใน 30 วัน นับจากวันที่ทราบผล

17.6.5 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบสุขภาพซ้ำในรายการด้านอาชีวอนามัยที่ผิดปกติภายใน 30 วันนับจากวันที่ทราบผล และส่งผลการตรวจซ้ำพร้อมวิเคราะห์สาเหตุและการแก้ไขป้องกันมาให้ผู้ควบคุมงานทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบผลการตรวจซ้ำ

17.6.6 หากผลการตรวจสอบสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานผิดปกติจนไม่สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งเดิมได้ ปตท. สามารถพิจารณา สับเปลี่ยนตำแหน่งงานหรือแจ้งเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานเป็นสำคัญ โดยบริษัทผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาผู้ปฏิบัติงานที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ระบุในสัญญาเพื่อทดแทนโดยทันที

17.6.7 หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานกับโรงแยกก๊าซฯ บริษัทผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานทราบ

17.6.8 การควบคุมโรคติดต่อ เช่น COVID-19 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามมาตรการของ ปตท. ตามเอกสารแนบ หรือตาม มาตรการฯ ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยผู้ควบคุมงานของ ปตท. จะแจ้งให้ทราบ (ถ้ามี) และกรณีมีค่าใช้จ่ายในการตรวจหาเชื้อและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ทั้งนี้ ปตท. จัดจ้างโดยเน้นผลสำเร็จของงาน สิ่งต่าง ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อกำหนดนี้แต่จะต้องจัดทำหรือหามาเพื่อให้งานสำเร็จทางผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงาน

- สิ่งที่ ปตท. จัดหาให้

โต๊ะที่นั่ง, โสตทัศนูปกรณ์ เพิ่มเติมจากข้อ 17.3

เกณฑ์ในการยอมรับ และตรวจรับงาน

--	--	--



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
--------------------------------------	--	--

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง					
☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

ลำดับ	หัวข้อ	เกณฑ์ในการยอมรับ
1.	การสนับสนุนรับรองอำนวยความสะดวกผู้เยี่ยมชมหรือนักท่องเที่ยว	- สามารถดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อใช้ต้อนรับคณะเยี่ยมชมและบุคคลสำคัญจากหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย - ส่งมอบปริมาณงานภายในระยะเวลาที่ ปตท. กำหนด - ดำเนินงานตามข้อกำหนดข้อที่ 17.4.1 โดยไม่พบข้อบกพร่อง
2.	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร	- สามารถดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อสื่อสารกับพนักงานและผู้ปฏิบัติงานภายในโรงแยกก๊าซฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย - ส่งมอบปริมาณงานภายในระยะเวลาที่ ปตท. กำหนด - ดำเนินงานตามข้อกำหนดข้อที่ 17.4.2 โดยไม่พบข้อบกพร่อง
3.	การดูแลและให้บริการโสตทัศนูปกรณ์	- สามารถดูแลและให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ตามที่ได้รับการร้องขอ - ดูแลความเรียบร้อยของห้องโสตทัศนูปกรณ์ พร้อมอุปกรณ์ และอาคารนิทรรศการให้พร้อมใช้งานตามแผนที่กำหนดและบำรุงรักษาเบื้องต้นตามวาระ - ส่งมอบปริมาณงานภายในระยะเวลาที่ ปตท. กำหนด - ดำเนินงานตามข้อกำหนดข้อที่ 17.4.3 และ 17.4.5 โดยไม่พบข้อบกพร่อง
4.	การสนับสนุนการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์	- สามารถประสานงานประชาสัมพันธ์ การจัดทำข้อมูล สรุปข้อมูล งานกิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ การจัดทำสื่อต่าง



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย :
น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง

วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566
Rev.1
SAP PR No.1120019396

หน่วยงานที่จัดทำ :
ส่วนบริหารทั่วไป

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

ๆ และค้นคว้าข้อมูลด้านงานประชาสัมพันธ์ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- ส่งมอบปริมาณงานภายในระยะเวลาที่ ปตท. กำหนด
- ดำเนินงานตามข้อกำหนดข้อที่ 17.4.4 โดยไม่พบข้อบกพร่อง

18. ข้อกำหนดอื่นๆ

ความรับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ขายจะยกข้ออ้างถึงการที่ตนไม่ทราบข้อเท็จจริงต่างๆหรือข้อมูลที่กล่าวมาข้างต้นเพื่อประโยชน์ใดๆของตนไม่ได้

1. การขนส่งวัสดุ,สารเคมี,เครื่องจักรอุปกรณ์ และสารต่าง ๆ รวมทั้งยานพาหนะขนส่ง จำต้องคำนึงถึงการพิทักษ์รักษาสสิ่งแวดล้อมโดยจะต้องไม่ก่อให้เกิดการหกส่น,รั่วไหล,ทิ้งเรื้อราตามรายการหรือ ปล่องไอสาร,ไอเสีย,สารพิษ เกินกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

2. ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบที่จะต้องนำเข้ามาใช้ใน โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง หรือภายในพื้นที่ ปตท. หรืออยู่ภายใต้การควบคุมการปฏิบัติงาน (Operational Control) ของ ปตท. จะต้องไม่มีองค์ประกอบของแอสเบสตอส (Asbestos) หรือสารทำลายชั้นโอโซนของบรรยากาศตามประกาศ EPA: THE CLEAN AIR ACT SEC.602

3. การขนถ่าย, การเคลื่อนย้าย, การจัดเก็บ, การจัดบันทึก และการกำจัดของเสียที่เกิดจากกิจกรรมใดๆภายใต้การจัดจ้างของโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง ต้องอ้างอิงขั้นตอนการปฏิบัติตาม QSHEP-GSP-19-022 การควบคุมกากของเสียจากกระบวนการผลิต การซ่อมบำรุง และของเสียอันตรายสำนักงาน ตามข้อกำหนด ISO 14001 ในเรื่องของการควบคุมการปฏิบัติงาน (Operational Control)

4. ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบ เพื่อใช้งานในโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง ที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานอย่างมีนัยสำคัญ เช่น คอมเพรสเซอร์ของระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์อื่นๆ จะต้องได้รับการรับรองการประหยัดพลังงานจากผู้ผลิต โดยมีใบ Certificate หรือหนังสือรับรองตามมาตรฐานอุตสาหกรรมหรือเทียบเท่า



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569

จัดทำโดย :
น.ส.พิจรินทร์ หงษ์ทอง

วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566
Rev.1
SAP PR No.1120019396

หน่วยงานที่จัดทำ :
ส่วนบริหารทั่วไป

ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

☒	☐	☐	☐	☐	☐
Quality	Safety	Health	Environment	Lab	Energy

5. ผู้ส่งมอบต้องส่งเสริมการแสดงความรับผิดชอบด้านการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงให้ความร่วมมือกับ ปตท. ในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. ในการจัดซื้อที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการพลังงานต้องจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินการใช้พลังงานส่งมอบพร้อมกันเพื่อประกอบการตรวจรับ

7. เพื่อให้การดำเนินการจัดหาเป็นไปตามมาตรฐาน มรท.8001 ปตท. สวสนสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกผู้ค้าในกลุ่มที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน มรท.8001 หรือผู้ค้าที่แสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามมาตรฐาน มรท.8001 โดยมีหลักเกณฑ์ในการแสดงความมุ่งมั่นดังต่อไปนี้

7.1 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องไม่สนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับทุกรูปแบบ

7.2 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนการทำงานไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

7.3 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการเลือกปฏิบัติให้มีการจ้างงาน จ่ายค่าจ้างการให้สวัสดิการ เนื่องด้วยความแตกต่างเรื่องเชื้อชาติ เพศ ศาสนา การตั้งครรภ์ สถานภาพการสมรส การ เป็นสมาชิกสหภาพ และไม่กีดกันการทำงานเนื่องมาจากการพิการหรือดัดจริตใดๆ

7.4 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการลงโทษทางร่างกาย จิตใจ หรือกระทำการบังคับขู่เข็ญทำร้ายลูกจ้าง รวมถึงมีมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดมีการล่วงละเมิดทางเพศ โดยการแสดงออกด้วยคำพูด ท่าทางการสัมผัสทางกาย หรือวิธีการอื่นใด และไม่ให้มีการลงโทษลูกจ้างโดยวิธีการหักเงินเดือนหรือลดค่าจ้าง

7.5 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและร่างกายตามที่กฎหมายกำหนด

7.6 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องมีมาตรการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และจัดให้มีสวัสดิการพนักงานตามที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้

7.7 บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ไม่มีนโยบายสนับสนุนให้ใช้แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี

7.8 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาช่วงต้องปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน 2541 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านมาตรฐานแรงงานไทย

7.9 ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาจะแจ้งให้ โรงแยกก๊าซธรรมชาติ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) ทราบกรณีมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับผู้ส่งมอบรายอื่นในกิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อ โรงแยกก๊าซธรรมชาติ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)

8. โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยองมีระบบการจัดการวัดผลผู้ค้าหลังการส่งมอบ หากผู้ค้ารายใดได้รับผลการวัดผลต่ำกว่าที่ตั้งไว้ โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยองจะทำหนังสือเตือนให้ผู้ค้าทราบ และจะรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการประเมินผลผู้ค้าประจำปี ผู้ค้าที่



เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

ไม่ผ่านผลการประเมินผู้ค้าประจำปี จะถูกยกเลิกออกจากทะเบียนผู้ค้าของโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง

9. ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเกี่ยวกับการอบรมความปลอดภัย โดยจะต้องจัดเตรียมเอกสารหลักฐานการรับรองการผ่านการอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานรวมเป็นระยะเวลาทั้งสิ้น 6 ชั่วโมง สำหรับผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานในโรงแยกก๊าซฯ จ.ระยอง โดยให้ทำการส่งเอกสารการรับรองดังกล่าวให้แก่ผู้ควบคุมงานหรือผู้ประสานงานของท่านเพื่อนำข้อมูลการรับรองดังกล่าวบันทึกลงในระบบ Access Control ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2556 เป็นต้นไป หากผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามให้อยู่ในดุลพินิจของ ปตท. ในการพิจารณาให้เข้าปฏิบัติงานในโรงแยกก๊าซฯ จ.ระยอง เป็นแต่ละกรณีไป

19. กฎความปลอดภัยทั่วไป (อ้างอิงตาม QSHEP-GSP-11-006)

ข้อกำหนดที่ต้องปฏิบัติ สำหรับพนักงาน และผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่รับผิดชอบของ โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง หรือภายในพื้นที่ ปตท. หรืออยู่ภายใต้การควบคุมการปฏิบัติงาน (Operational Control) ของ ปตท.

1. การปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามคู่มือ และมาตรฐาน ไม่กระทำใดๆ ที่เสี่ยงต่ออันตราย
2. ต้องตรวจสอบสภาพความปลอดภัย ในบริเวณที่ปฏิบัติงานก่อนลงมือทำงานทุกครั้ง
3. รายงานผู้บังคับบัญชาหรือผู้ควบคุมงานทันที เมื่อเกิดอุบัติเหตุ, เหตุการณ์เกือบเกิดเป็นอุบัติเหตุ (Near miss), และ เมื่อพบเห็นการกระทำ หรือสภาพการณ์ที่อาจก่อให้เกิด อุบัติเหตุ
4. สถานที่ทำงาน ต้องไม่มีสิ่งของเหลือใช้หรือเกินความจำเป็น และจัดสิ่งที่มีอยู่ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
5. เครื่องมือ, เครื่องจักร, อุปกรณ์ และยานพาหนะต้องได้รับการตรวจสอบตามวาระ และใช้ให้เหมาะสมกับงานอย่างถูกวิธี และเมื่อเกิดการชำรุดเสียหายให้รายงานผู้บังคับบัญชาหรือผู้ควบคุมงานทราบทันที
6. การใช้, ปรับแต่ง, เปลี่ยนแปลง หรือซ่อมแซมอุปกรณ์ใด ๆ ต้องกระทำโดยผู้มีหน้าที่เท่านั้น
7. กรณีที่ปฏิบัติงานในเขตโรงงาน ต้องแต่งกายรัดกุมด้วยเสื้อแขนยาว และต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลพื้นฐาน อันได้แก่ หมวกนิรภัย แวนดานิรภัย และรองเท้านิรภัย รวมทั้งอุปกรณ์ ป้องกันภัยส่วนบุคคลอื่นๆตามลักษณะงานที่ได้รับมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้กรณีที่เข้าเขตอาคารควบคุมการผลิต (CCR) ต้องสวมใส่เสื้อแขนยาว รวมถึงกางเกงขายาวด้วย



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดจ้างงานบริการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ 2567 - 2569		
จัดทำโดย : น.ส.พิจารินทร์ หงษ์ทอง	วันที่จัดทำ : 06 พฤศจิกายน 2566 Rev.1 SAP PR No.1120019396	หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนบริหารทั่วไป
ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง		
☒ Quality	☐ Safety	☐ Health
☐ Environment	☐ Lab	☐ Energy

8. ห้ามเล่นการพนัน ห้ามดื่มสุรา หรือเสพยาของมีนเมา หรืออยู่ในอาคารมีนเมา และห้ามหยอกล้อเล่นกันตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในเขตโรงงาน
9. ห้ามลักลอบนำเข้า หรือเสพยาเสพติดทุกชนิดที่ผิดกฎหมาย ในทุกพื้นที่ของ ปตท.
10. หากมีการลักลอบนำทรัพย์สิน หรือสิ่งของทุกชนิดของปตท.ออกนอกพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้ลักลอบจะต้องถูกส่งดำเนินคดีตามกฎหมาย
11. ห้ามสูบบุหรี่ หรือ กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ ในเขตโรงงาน นอกบริเวณอาคาร และนอกพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต
12. ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน, กฎระเบียบ, เครื่องหมายป้ายเตือน และคำแนะนำอย่างเคร่งครัด
13. การนำยานพาหนะ, เครื่องยนต์, อุปกรณ์ไฟฟ้า, กล้องถ่ายรูป และอุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟเข้าในเขตโรงงาน ต้องได้รับการตรวจสอบ และออกบัตรอนุญาตก่อนทุกครั้ง
14. การกำหนดความเร็วยานพาหนะ ภายในเขตโรงงานไม่เกิน 20 กม./ชม. และนอกเขตโรงงานไม่เกิน 40 กม./ชม.
15. พนักงานใหม่ ผู้รับเหมาประจำ และผู้รับเหมาชั่วคราวต้องเข้ารับการอบรมกฎความปลอดภัยนี้ก่อนเข้าปฏิบัติงานภายในเขตโรงงาน และต้องได้รับการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือทุก 6 เดือน

แบบฟอร์มใบเสนอราคา

จัดจ้างงานบริการสนับสนุนการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบและให้บริการดูแลโฮตทศนุปรณ์
สำหรับผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสื่อสารภายในและภายนอกโรงพยาบาลราชธรรมชติ ระยะเวลา 3 ปี

(1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2569) จำนวน 1 งาน

Item	Description	Price Per Month	Quantity	Total Cost
1	บุคลากร		36 Months	
2	คอมพิวเตอร์ (PC/Notebook) พร้อมระบบปฏิบัติงานและโปรแกรม ใช้งานลิขสิทธิ์		36 Months	
3	โฮตทศนุปรณ์พื้นฐาน (หุฟง)		36 Months	
4	Overhead & Profits - เครื่องแบบ / Uniform - การตรวจสอบภาพ - ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ		36 Months	
5	อื่นๆ		36 Months	
		Grand Total	 บาท (ไม่รวม VAT)	