



ประกาศบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ 0107544000108

เลขที่ จห.บกก. 188/2565

เรื่อง การขายทรัพย์สิน จำนวน 4 รายการ ของหน่วยงาน วม.บกก.

ด้วยบริษัท ปตท. จำกัด(มหาชน) มีความประสงค์ที่จะประมูลเป็นลายลักษณ์อักษร การขายทรัพย์สิน จำนวน 4 รายการ ของหน่วยงาน วม.บกก.

สถานที่ส่งมอบ ณ ตามเงื่อนไขในข้อกำหนดของ ปตท.

กำหนดส่งมอบ ตามเงื่อนไขในข้อกำหนดของ ปตท.

ตามเงื่อนไขรายละเอียดรูปแบบและเอกสารแนบท้ายแจ้งความ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของแจ้งความ ดังนี้

- | | |
|--|--------|
| - รายละเอียดตามข้อกำหนด ปตท. | 1 ชุด |
| - คำรับรองการมีคุณสมบัติในการเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. | 1 แผ่น |
| - ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ | 1 แผ่น |
| - เงื่อนไขการขายทั่วไป | 3 แผ่น |
| - แบบฟอร์มใบเสนอราคา | 1 แผ่น |

กำหนดฟังคำชี้แจงพร้อมกันที่ ผ่านระบบ Microsoft Teams วันที่ 30 มีนาคม 2565 โดยลงทะเบียนเข้าฟังคำชี้แจง

เวลา 9:45 ถึง 10:00 น.

และชี้แจง เวลา 10:00 น. (ผู้ชี้แจง นาย ธิตี ไรจน์นุกุลวณิช รหัสพนักงาน 560262 โทร 06-2603-9000)

หากไม่มาฟังคำชี้แจง ปตท. จะถือว่า ผู้ยื่นสละสิทธิ์ในการเสนอราคาและไม่มีสิทธิ์ในการเสนอราคา

กำหนดยื่นซองราคา ของหลักฐาน ของเทคนิค ในวันที่ 07 เมษายน 2565 เวลา 09:00-15:00 น. ณ สถานที่ดังนี้

- ติดต่อพนักงานจัดหาตามข้อมูลแนบท้ายประกาศ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อรายละเอียดได้ในราคาชุดละ - บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2565

จนถึงวันที่ 29 มีนาคม 2565 ระหว่างเวลา 09:00 -15:30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ (หมายเหตุ : กรุณาติดต่อ คุณภูมิสิริ วุฒิวรรณนะ E-

mail: pumsiri.w@pttplc.com เพื่อรับแบบประมูลและยื่นซองเสนอราคา ตามที่กำหนดในแนบท้ายประกาศ บริษัท ปตท. จำกัด

(มหาชน) กรณีมีข้อสงสัย โทร. 02-537-2128) ณ สถานที่ดังนี้

- ติดต่อพนักงานจัดหาตามข้อมูลแนบท้ายประกาศ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ประกาศ ณ วันที่ 23 มีนาคม 2565

(นางอัจฉรา สายะศิลป์)

ผู้จัดการส่วนจัดหาและบริหารพัสดุ

ส่วนจัดหาและบริหารพัสดุ

เกณฑ์การพิจารณาตัดสิน

เรื่อง การขายทรัพย์สิน จำนวน 4 รายการ ของหน่วยงาน วม.บกก.

1. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาการเสนอราคา
2. ใช้เกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินจากราคารวมที่สูงที่สุด

๕๖



ใบขอรับแบบประมูล (REQUEST FOR BIDDING DOCUMENT)

เรียน ผู้จัดการส่วนจัดหา

อ้างถึง ประกาศแจ้งความเลขที่ จห.บกก. 188/2565

Reference:

เรื่อง ประกาศประมูล การขายทรัพย์สิน จำนวน 4 รายการ ของหน่วยงาน วม.บกก.

Title:

บริษัท _____ โทร _____

Firm:

Tel:

โดย: _____ (ระบุชื่อผู้มาซื้อแบบ เขียนตัวบรรจง)

By: _____ (Indicate the name of purchaser)

อีเมล _____

E-mail:

ขอซื้อรายละเอียด 1 ชุดเป็นเงิน _____ - _____ บาท ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี เลขที่ _____ - _____

Request to purchase 1 Set: (Baht)

Invoice No./Tax Invoice No.:

ลงชื่อ _____ วันที่ _____

Signature:

Date:

เรียน ผู้เสนอราคาทุกท่าน

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ COVID-19 ส่งผลให้ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ ปตท. สำนักงานใหญ่ได้

ผู้เสนอราคาที่สนใจขอรับ/ซื้อแบบประมูลดำเนินการดังต่อไปนี้

1. กรอกแบบฟอร์มใบขอรับแบบประมูล (REQUEST FOR BIDDING DOCUMENT)
2. ชำระเงินค่าแบบผ่านการโอนเงินเข้าบัญชี ปตท. ภายในวัน/เวลา ที่ ปตท. กำหนดในหน้าประกาศงานจัดหา (กรณีมีค่าใช้จ่ายในการซื้อแบบประมูล)
3. หนังสือรับรองบริษัท อายุไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ซื้อ/รับแบบประมูล
4. ส่งเอกสารตาม **ข้อ 1-3** มาที่ คุณภูมิสิริ วุฒิวรรณะ อีเมล pumsiri.w@pttplc.com
โทร. 0-2537-2128
5. เมื่อผู้เสนอราคาได้รับแบบประมูลทางอีเมลเรียบร้อยแล้ว กรุณาตอบกลับทางอีเมล เพื่อยืนยันว่าท่านเป็นผู้ที่ได้รับแบบประมูลแล้ว

ผู้เสนอราคาที่สนใจยื่นซองหลักฐาน ซองเทคนิค ซองราคางานประมูล ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ผู้เสนอราคาส่งซองหลักฐาน ซองเทคนิค ซองราคา ตามเอกสารข้อกำหนดของ ปตท. (TOR) โดยส่งเอกสารข้างต้นมาที่พนักงานจัดหา คุณภูมิสิริ วุฒิวรรณะ อีเมล pumsiri.w@pttplc.com
โทร. 0-2537-2128 ในวัน/เวลา ที่ ปตท. กำหนดในประกาศประมูล
 2. รูปแบบการส่งเอกสารประมูลให้จัดทำในรูปแบบ Zip File โดยตั้งชื่อซองอย่างชัดเจนกำหนดดังนี้
 - 2.1 ซองหลักฐาน
 - 2.2 ซองเทคนิค (ถ้ามี)
 - 2.3 ซองราคา และตั้ง Password
- **หมายเหตุ: ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกต้องส่งเอกสารฉบับจริงมาให้ ปตท. ในภายหลัง

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ขออภัยในความไม่สะดวก และขอบคุณผู้เสนอราคาทุกท่าน มา ณ ที่นี้