

การวางหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ผ่านบล็อกเชน

โปรดติดต่อโดยตรงได้ที่สาขาของธนาคารที่ท่านต้องการใช้บริการ เพื่อขออนุมัติวงเงิน



สำหรับลูกค้าที่เคยสมัครขอใช้บริการหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์กับธนาคารที่ท่านต้องใช้บริการไว้ก่อนแล้ว ไม่ต้องสมัครใช้บริการใหม่

หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไร

หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ คือ การให้บริการออกหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์บนเทคโนโลยีบล็อกเชนโดยธนาคารพาณิชย์ ซึ่งรับรองโดยธนาคารแห่งประเทศไทย และ ปตท. เมื่อธนาคารออกหนังสือคำประกันในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ปตท. สามารถรับหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบได้ทันที ผู้ค้าไม่ต้องมารับหนังสือคำประกันต้นฉบับที่ธนาคาร เพื่อนำไปมอบให้ ปตท. ทั้งนี้ การให้บริการยังรวมถึงการขอเปลี่ยนแปลง และขอลิ้นหนังสือคำประกันอีกด้วย

ประโยชน์ของหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์

- Security** ปลอดภัย
- Fast** รวดเร็ว (0.5 วัน)
- Cost Saving** ประหยัด
- Productivity** ทำได้ทันที ทุกเวลา
- Consolidated Info.** ข้อมูลรวมศูนย์
- Business Opportunity** โอกาสทางธุรกิจ



สอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้งานระบบ PTT Vendor Management
ติดต่อ e-mail: PTTVendor@pttplc.com
หรือ โทร. 0-2537-1555

ขั้นตอนการขอคืนหลักประกันสัญญาผ่านระบบหลักประกันสัญญา (PTT eBG)

1 ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์ในการเข้าใช้งานระบบ PTT eBG ดำเนินการ LOGIN เข้าสู่ระบบ PTTVM และเลือกเมนู **“ระบบหลักประกันสัญญา”**

2 ระบุข้อมูลเลขที่ใบสั่ง/หนังสือสนอง/สัญญา (เลขที่ขึ้นต้นด้วย 31/41/51) ที่ต้องการขอคืนหลักประกันสัญญา

โดยเลือกเมนู **“สร้างใบคำขอ”** แล้วเลือก **ขอคืนหลักประกัน (Return)**

1 ระบุเลขที่เอกสารสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ที่ต้องการขอคืนหลักประกันสัญญา

กรอกเลข PO
กรุณาระบุเลขที่เอกสารสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

2 กดปุ่ม **“ค้นหา”**

3 เลือกหลักประกันสัญญาที่ต้องการขอคืน และสร้างใบคำขอ

กรณีขอลิ้นหลักประกันที่วางนอกระบบ (ก่อน 18 พ.ย. 62) คลิก **“เพิ่มหลักประกัน”** (ระบุรายละเอียดหลักประกันและแนบเอกสารประกอบ)

วันที่รับ	ประเภทหนังสือคำประกัน	สาขา	เลขที่ใบสั่ง/จ้าง/เช่า	วันที่ส่งคืน	จำนวนเงิน	วันที่รับคืน	วันที่คืนเงิน	เลขที่ใบสั่ง/จ้าง/เช่า	วันที่รับคืน
01/07/2020	หนังสือสัญญาซื้อขายสินค้า	สาขา ชลบุรี (บจก.)		100,000	01/07/2020	01/09/2020	6320000341		
01/07/2020	หนังสือสัญญาซื้อขายสินค้า	สาขา ภูเก็ต (บจก.)	80123456789	170,000	01/07/2020	18/11/2020	6320000333		
01/07/2020	หนังสือสัญญาซื้อขายสินค้า	สาขา เชียงใหม่ (บจก.)	0029764221	6,547	01/07/2020	18/11/2020	6320000333		

1 เลือก **“หลักประกันที่ต้องการขอคืน”**

ข้อมูลประวัติการพิจารณาการคืนหลักประกัน

2 เลือก **“สร้างใบคำขอคืน”**

หมายเหตุ : กรณีขอลิ้นหลักประกันสัญญาที่วางนอกระบบ (ก่อน 18 พ.ย. 62) ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์จะต้องดำเนินการเพิ่มข้อมูลหลักประกัน โดยระบุรายละเอียดหลักประกันที่ต้องการขอคืน พร้อมแนบเอกสารประกอบการคืนหลักประกันในระบบ ได้แก่

- สำเนาใบสั่งซื้อ/จ้าง หรือสำเนาสัญญาซื้อ/จ้าง
- สำเนาใบเสร็จรับเงิน, สำเนาหนังสือคำประกัน หรือ ทรสารหนี้

4 เมื่อผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์ฯ สร้างใบคำขอคืนเสร็จแล้ว ปตท. จะดำเนินการตรวจสอบการผูกพันของสัญญา และดำเนินการพิจารณาคืนหลักประกัน โดยระบบจะแจ้งอีเมลให้ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์ฯติดต่อรับหลักประกันคืนต่อไป



PTT Electronic Bank Guarantee (PTT eBG)

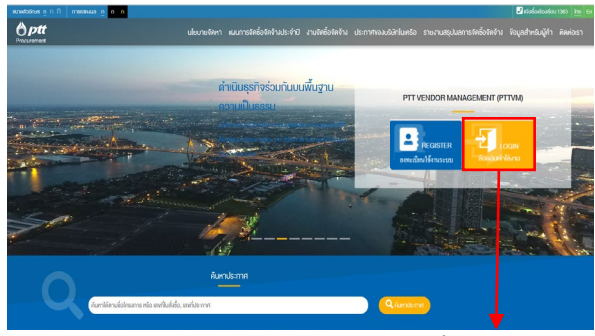
ระบบหลักประกันสัญญาอิเล็กทรอนิกส์

ครอบคลุมประเภทหลักประกัน

- หนังสือคำประกันธนาคารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านบล็อกเชน
- หนังสือคำประกันอ้างอิงจากระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)
- หนังสือคำประกันของธนาคาร (กระดาษ)
- เงินสด/เช็คที่ธนาคารเป็นผู้สั่งจ่าย/ตราฟต์
- ทรสารหนี้ที่ ปตท. กำหนด

ผู้ค้าต้องเตรียมตัวก่อนเริ่มใช้งานอย่างไร (1/2)

1 ผู้ค้า LOGIN เข้าสู่ระบบ PTT Vendor Management (PTTVM) ผ่านเว็บไซต์ <https://procurement.pttplc.com> โดยกรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน (Username/ Password)

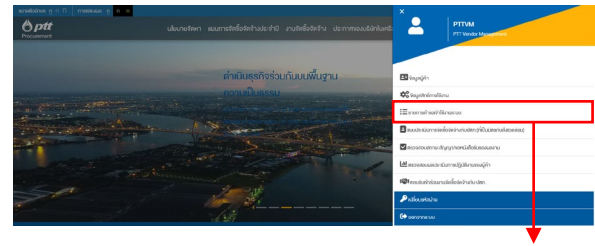


คลิกปุ่ม "LOGIN"

*หมายเหตุ : ผู้ค้าต้องสมัครใช้งาน PTTVM ก่อน จึงจะสามารถ LOGIN เข้าสู่ระบบได้

2 ผู้ค้าทำการกำหนดสิทธิ์ผู้ปฏิบัติงานบนระบบหลักประกันสัญญา (PTT eBG)

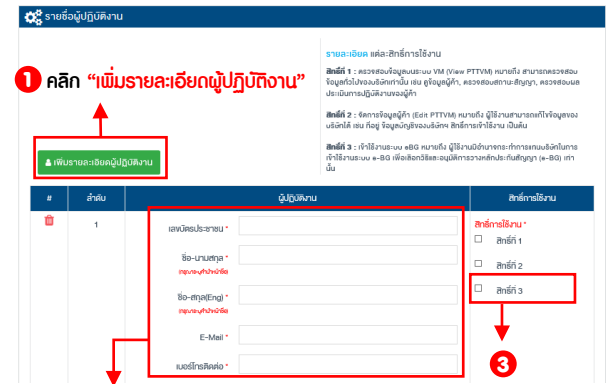
2.1 เลือกเมนู "รายการคำขอเข้าใช้งานระบบ"



คลิกปุ่ม "รายการคำขอใช้งานระบบ"

2.2 คลิกปุ่ม "+ สร้างใบคำขอใหม่"

2.3 ระบุรายละเอียดและกำหนดสิทธิ์ผู้ปฏิบัติงานบนระบบ PTT eBG



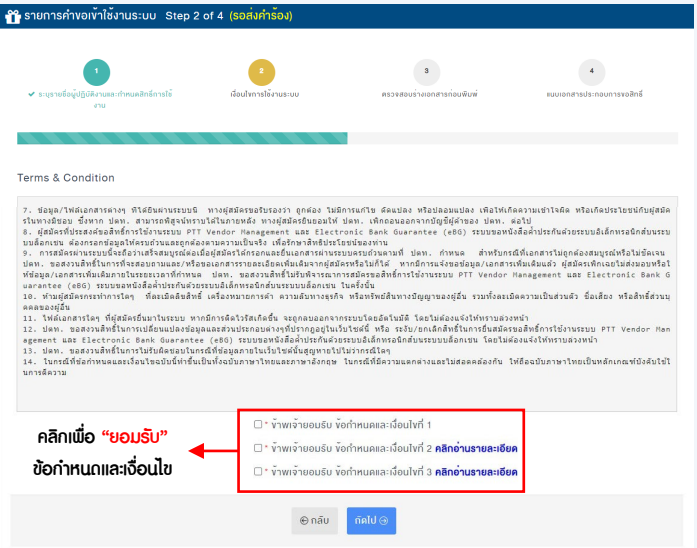
1 คลิก "เพิ่มรายละเอียดผู้ปฏิบัติงาน"

2 ระบุ "รายละเอียดผู้ปฏิบัติงาน"

เลือก "สิทธิ์ที่ 3"

ผู้ค้าต้องเตรียมตัวก่อนเริ่มใช้งานอย่างไร (2/2)

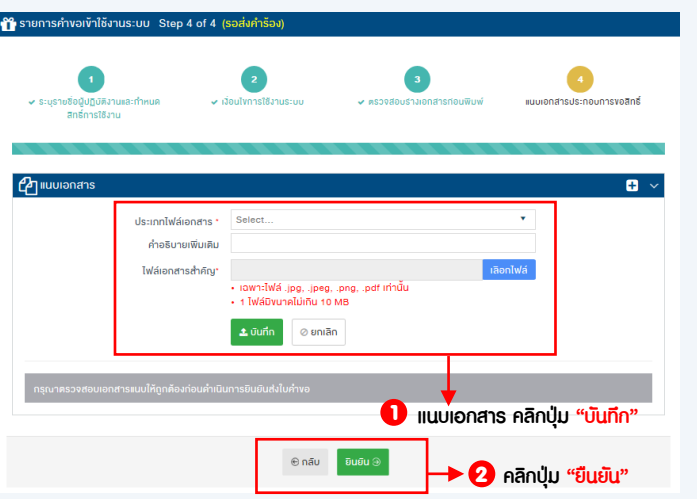
2.4 ศึกษา และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไข (Terms & Condition)



คลิกเพื่อ "ยอมรับ" ข้อกำหนดและเงื่อนไข

2.5 พิมพ์แบบฟอร์มจากระบบและให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ ผู้ปฏิบัติงาน และพยานลงนาม

2.6 แบบเอกสารที่เกี่ยวข้องในระบบ และส่งเอกสารต้นฉบับให้ ปตท. ภายใน 15 วันปฏิทิน เพื่อกำหนดตรวจสอบ



แบบเอกสาร คลิกปุ่ม "บันทึก"

คลิกปุ่ม "ยืนยัน"

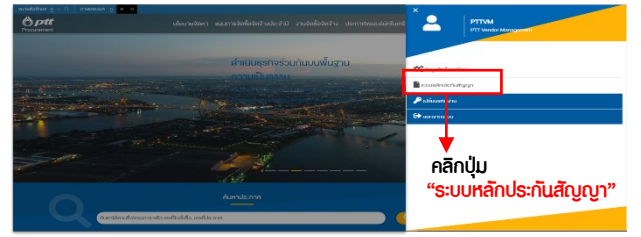
2.7 หลังจาก ปตท. ตรวจสอบข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ผู้ปฏิบัติงานจะได้รับอีเมลแจ้งผลคำขอเพิ่มสิทธิ์ พร้อมชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับเข้าใช้งานตามสิทธิ์ที่ตนเองได้รับ

ขั้นตอนการวางหลักประกันสัญญาผ่านระบบหลักประกันสัญญา (PTT eBG)

1 ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์ในการเข้าใช้งานระบบ PTT eBG (สิทธิ์ที่ 3) ดำเนินการ LOGIN เข้าสู่ระบบ PTTVM โดยกรอกชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ผ่านเว็บไซต์ <https://procurement.pttplc.com>

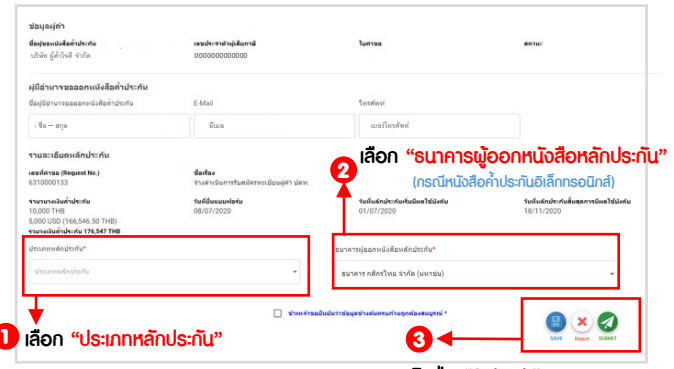


2 เลือกเมนู "ระบบหลักประกันสัญญา"



3 เลือกรายการใบสั่ง/ สัญญาที่ต้องการดำเนินการ

4 ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์ฯ เลือกประเภทการวางหลักประกัน (พร้อมเลือกธนาคารที่ออกหนังสือค้ำประกันในกรณีวางหลักประกันประเภทหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์)



1 เลือก "ประเภทการวางหลักประกัน"

คลิกปุ่ม "Submit"

5 เมื่อผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์ฯ คลิก Submit แล้วได้เลือกดำเนินการดังนี้

- 5.1 กรณีหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ผ่านสื่อเอกสาร ระบบจะส่งรายการใบคำขอไปยังธนาคารที่เลือก โดยผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์ฯ จะได้รับอีเมลแจ้งผลการพิจารณา
- 5.2 กรณีหนังสือค้ำประกันกระดาษ ให้ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์ฯ พิมพ์หนังสือแจ้งค้ำประกันจากระบบ และนำไปยื่นที่ธนาคาร
- 5.3 กรณีเงินสด เช็กรับธนาคารเป็นผู้ส่งจ่าย 草稿 หรือ ตราสารหนี้ที่ ปตท. กำหนด ให้ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับสิทธิ์ฯ พิมพ์หนังสือแจ้งค้ำประกันจากระบบ เพื่อกำหนดหลักประกันโดยติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของ ปตท.